

صورة أخرى من الغلاف مع تعديل العام الجامعي 2016-2017



# تهنئة



لحصول الكلية على الاعتماد الأكاديمي والجودة من  
الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد

| صفحة | الفهرس  |
|------|---|
| 5    | كلمة السيد أ.د. القائم بعمل رئيس الجامعة                  |
| 6    | كلمة السيد أ.د. نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب   |
| 7    | كلمة السيد أ.د. عميد الكلية                               |
| 8    | كلمه السيد أ.د./ و كيل الكلية لشئون التعليم والطلاب       |
| 9    | كلمة السيد أ.د. منسق البرنامج                             |
| 10   | رؤية و رسالة الكلية                                       |
| 11   | رؤية و رسالة برنامج الصيدلة الإكلينكية                    |
| 12   | الأهداف الإستراتيجية للكلية                               |
| 13   | نبذه عن الكلية  |
| 14   | أبرز الانجازات التي تمت في كلية الصيدلة منذ إنشائها       |
| 14   | وحدة ضمان الجودة  |
| 15   | مركز معلومات الدواء والسموم                               |
| 17   | مركز الخدمات الصيدلانية                                   |
| 18   | أقسام الكلية  |
| 19   | أسماء السادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة بالكلية |
| 25   | نبذة عن برنامج الصيدلة الإكلينكية                         |
| 28   | اللائحة الداخلية لبرنامج الصيدلة الإكلينكية               |
| 28   | مادة (1) مقدمة  |
| 28   | مادة (2) الدرجة العلمية التي تمنح للخريج                  |
| 28   | مادة (3) نظام الدراسة:                                    |
| 28   | مادة (4) تصميم البرنامج الدراسي                           |
| 29   | مادة (5) التسجيل  |
| 30   | مادة (6) المواظبة   |
| 30   | مادة (7) لغة الدراسة                                      |
| 30   | مادة (8) التدريب الصيفي                                   |
| 30   | مادة (9) شروط القبول                                      |
| 30   | مادة (10) نظام التقييم                                    |
| 32   | مادة (11) الرسوب في المقررات                              |
| 32   | مادة (12) التعثر الأكاديمي                                |
| 32   | مادة (13) الانقطاع عن الدراسة                             |
| 32   | مادة (14) نظام تأديب الطلاب                               |
| 32   | مادة (15) البرنامج الدراسي                                |
| 34   | خطوات التسجيل للطلاب الجدد                                |
| 35   | الإرشاد الأكاديمي لطلاب برنامج الصيدلة الإكلينكية         |
| 35   | أهداف الإرشاد الأكاديمي                                   |
| 36   | منسق الإرشاد الأكاديمي                                    |
| 36   | المرشد الأكاديمي للطالب                                   |
| 37   | الأنشطة الطلابية  |
| 38   | المكتبة   |
| 39   | النادي العلمي   |
| 41   | University requirements                                   |



|    |   |
|----|---|
| 41 | Faculty requirements                          |
| 41 | Elective courses                              |
| 42 | Key of course abbreviations                   |
| 43 | Programme curriculum                          |
| 53 | Course descriptions                           |
| 68 | عززي الطالب                                   |
| 69 | قسم الصيادلة                                  |
| 70 | دليل الطالب فى الجودة (مفاهيم عامة عن الجودة) |
| 71 | مقدمة   |
| 72 | مفاهيم عامة                                   |



## كلمة

السيد أ.د/ إبراهيم عبد الوهاب سالم

القائم بعمل رئيس الجامعة

إنها لفرصة عظيمة ومناسبة طيبة .. تلك التي أتاحت لي أن أرحب بكم أبنائي الطلاب بانضمامكم الى صفوف إخوانكم في تلك الكلية الرائدة .. كلية الصيدلة التي تعتبر من أعرق كليات جامعة طنطا التي تميزت دوماً بعلمها و علمائها وكانت واحدة من القواعد التي تأسست عليها جامعة طنطا لتتبع بنورها .. وتساهم بفكر علمائها في حركة تطوير التعليم الجامعي .. فتحية إجلال وتقدير الى ذلك الرعيل الأول الذي أخذ على عاتقه بناء هذا الصرح العلمي، وكل من ساهم في تطويره في مراحلته المختلفة حتى أصبح واحد من منارات التعليم الجامعي المتميز، ونقل المعرفة من جيل الى جيل .

أبنائي طلاب كلية الصيدلة لكم أن تسعدوا بانتمائكم الى تلك الكلية .. وعليكم أن تجعلوا من وجودكم فيها فرصة لشخصياتكم كي تنضج وتتفتح على العلم والمعرفة، وتطلق إبداعاتها ومشاركاتها الإيجابية في كافة الأنشطة الطلابية التي تعتبر بمثابة مناخاً خصباً لتبادل الآراء وتزواج الأفكار التي تتأى تماماً عن الترهيب والتناحر والإقصاء وفرض الرأي الواحد .

أبنائي .. ونحن نعيش في عصر العلم والمعرفة والمعلومات عليكم أن تتخذوا من هذا ومن الخلق القويم سلاحاً في تطلعكم لحياة أفضل .. ومن فكر اساتذتكم نبراساً يهديكم الى سواء السبيل في مشواركم العلمي .. واعلموا أن الأمل سيظل معقوداً عليكم - وأنتم الشباب - في النهوض بمقدرات الوطن والانطلاق به الى آفاق التقدم والازدهار فكونوا عدته في محاربة أعدائه وبناء مجده المنشود .

وفكم الله وتمنياتى لكم بالتوفيق



## كلمة

السيد أ.د. / مدثر طه السيد أبو الخير

نائب رئيس الجامعة لشئون التعليم والطلاب

### أبنائوناتي:

يسعدنى من خلال دليل الكلية أن أتوجه بخالص التهئة الى أسرة الكلية الممثلة في إدارة الكلية والطلاب وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، والعاملين، بمناسبة بداية العام الجامعى الجديد متمنياً للجميع التوفيق في إنجاح العملية التعليمية لهذا العام .

ويسعد قطاع شئون التعليم والطلاب أن يوفر لكم الإمكانيات اللازمة للعملية التعليمية ومزاولة الأنشطة الطلابية المختلفة إيماناً من القطاع بأهمية هذه الأنشطة في نمو الطالب نمواً إيجابياً يشكل منه مواطناً صالحاً ينتمى بكل الحب والولاء لمصرنا العزيزة وذلك بالاضافة الى الاهتمام بالدراسة الأكاديمية والعملية لمسايرة كل ما هو جديد في كافة مجالات الحياة .

إن الأنشطة هى الركيزة الأساسية لخلق الشخصية الوطنية والتي ترسخ انتماء الطلاب وتهيئتهم للإبداع والابتكار، فالوطن بحاجة شديدة إلى كل المبدعين من ابنائه الاوفياء ... لذا أدعوكم أبنائوناتي طلاب وطالبات كلية الصيدلة الى المشاركة الايجابية والتفاعل المستمر مع رعاية الطلاب الجامعة والكلية للاستفادة من كل ما تقدمه لكم من خدمات في مختلف المجالات الثقافية، والرياضية والفنية، والاجتماعية، والعلمية حيث ستجدون صوراً كثيرة للرعاية الاجتماعية المقدمة والمتمثلة في المساعدات الطلابية (العينية - النقدية) وعلاج الطلاب على نفقة الجامعة، والتأمين عليهم ضد الحوادث وأيضاً من خلال الكتاب الجامعى المدعم الذى أصبح الآن في متناول جميع الطلاب بعد أن قامت الجامعة بتسعييره ودعمه مالياً للتيسير على أبنائنا الطلاب وأسرههم ولدفع عجلة العملية التعليمية والتربوية داخل الجامعة.

فاحرصوا أبنائى الطلاب على الاستفادة القصوى بكل ما يقدمه قطاع التعليم والطلاب والتزموا بالقيم والتقاليد والنظم الجامعية وإعلموا أن قلوبنا مفتوحة لكم، وسيروا على بركة الله وثقوا بالله تعالى وبأنفسكم...والله موفق .

وكل عام وأنتم بخير



## كلمة

السيد أ.د/ نهلة السيد العشماوى

عميد الكلية

### أبنائي الطلاب .....

أهنئكم بالتحاقكم بكلية الصيدلة جامعة طنطا.. هذه الكلية التتهى أقدم كليات الصيدلة فى مصر والوطن العربى التى قدمت صيادلة أكفاء ينافسون فى جميع مجالات العمل الصيدلى سواء على المستوى المحلى أو الإقليمى.. فكلية الصيدلة جامعة طنطا هى كلية عريقة تحرص على تقديم العلم لأبنائها وعلى تنمية مهاراتهم وترسيخ القيم الخلقية والإنسانية لديهم من خلال تواصلهم مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومن خلال ممارسة الأنشطة الطلابية المتعددة.

أبنائى الأعزاء.. أنتم الأمل والمستقبل.. لذا أوصيكم بالجد والإجتهد لتحصيل العلم.. فبالعلم ترقى الأمم.. وبالعلم تصنع الحضارات.. وبالعلم نلحق ما فاتنا من ركب الحضارة.. وبالعلم ندحر دعاوى التخلف والظلام.. فكونوا نبراسا للعلم والقيم الإنسانية.. ينشر أشعة فى الكلية والجامعة والمجتمع بأكمله.. لتكونوا بحق خير أمة أخرجت للناس.

تمناتى لكم بعام دراسى ناجح وموفق بإذن الله



## كلمة

السيد أ.د. / سناء عبد الغنيالجزاوي

وكيل الكلية لشؤون التعليم والطلاب

### ابنائي و بناتي طلاب برنامج الصيدلة الاكلينكية كلية الصيدلة جامعة طنطا

اتقدم لكم بخالص التهئة بالعام الدراسي الجديد متمنية ان يكون عاما غنيا بالعمل و الجد و النشاط في مختلف المجالات العلمية و الثقافية و الادبية و الترفيية. احد اهم اهداف اعضاء هيئة التدريس بالكلية هو تقديم تعليم متميز و الارتقاء بمستوى طالب الصيدلة حتى يحقق رسالة الكلية في تقديم صيدلي مؤهل للعمل في مختلف المجالات الحديثة للارتقاء بمهنة الصيدلة و بالمجتمع ككل. و انطلاقا من هذه الاهداف توفر الكلية كل الامكانيات العلمية و المعملية و التدريسية لتوفير المناخ العلمي الجيد. كما تهتم الكلية بتوفير الارشاد الاكاديمي للطلاب في جميع المستويات الدراسية حتى يتحقق التواصل الجيد بين الطلاب و اعضاء هيئة التدريس بما يساهم في حل مشاكل الطلاب و توفير سبل التفوق العلمي و اكتشاف المواهب و القدرات الخاصة في مختلف المجالات.

برنامج الصيدلة الاكلينكية يمثل اتجاه جديد للدراسة بكلية الصيدلة يركز بصورة قوية على تنمية قدرات و تاهيل الصيدلي للعمل في مختلف مجالات الصيدلة الاكلينكية. كما يعتمد هذا البرنامج على نظام الساعات المعتمدة الذي يتيح للطلاب فرصة اختيار المواد الدراسية و الساعات الدراسية حسب امكانياته و يطبق افضل اساليب التقويم و التقييم.

مع اطيب امنياتي بالتميز و التفوق و النجاح



## كلمة

السيد أ.د. / عصمت السيد زين الدين

منسق البرنامج

أبنائنا لأعضاء:

تعودت كلية الصيدلة - جامعة طنطا أن تأخذ على عاتقها مهمة الإرتقاء بالعلم فصورته العصرية المتكاملة وذلك بهدف تزويد المجتمع بالطاقات الخلاقة فالممارسة الجامعية السليمة لا تكتمل إلا بتأدية الكليات لواجبها العلم والحضار بتجاة البيئة والمجتمع المحيط بها وكما هو معلوم أن الأمة الواعية هالتى تقرأ المستقبل عن بعد ومن هنا كان الإهتمام الشديد من كلية الصيدلة - جامعة طنطا لبذل الجهد فى سبيل تطوير التعليم والبحث العلمى لبناء صرح متميز فى المجتمع بهدف إعداد الكوادر التى تعتمد على مقدرتها العلمية وقدرتها على تحقيق التميز فى الدراسة والبحث العلمى ثم ربط هذا التميز بتلبية إحتياجات المجتمع .

من هذا المنطلق كان إختيار كلية الصيدلة - جامعة طنطا لتكون رائدة فى تطبيق هذا النظام الجديد (بكالوريوس الصيدلة الإكلينكية ) بنظام الساعات المعتمدة لما له من فوائد عديدة فالطالب يدرس فى هذا البرنامج المواد المناسبة التى تم إختيارها من قبل خبراء ذوى دراية واسعة بإحتياجات سوق العمل لخريجين ينجحون فى تقديم خدمات علمية متميزة سواء فى المجال الطبى فى المستشفيات والعيادات الشاملة أو فى شتى مجالات إنتاج الصيغ الدوائية وكذا فى تصنيع وتسويق الدواء وأيضا يقومون بتحسين التواصل بين قطاع البحث العلمى والصناعات الدوائية .

أبنائى الأعزاء :

إن نجاح هذا البرنامج معقود على تعاونكم مع أساتذتكم والقائمين على التدريس لكم ....  
فسيروا على بركة الله ولا تبخلوا بالجهد والعرق فى تأدية ما هو مطلوب منكم حتى تكونوا القدوة والنموذج .

وفقكم الله وسدد خطاكم إنه نعم المولى ونعم النصير،،،،



## رؤية الكلية

أن تكون لكلية الصيدلة - جامعة طنطا الريادة  
على المستوى المحلى والإقليمي والدولى في جودة التعليم  
والتعلم والبحث العلمى وخدمة المجتمع .

## رسالة الكلية

تلتزم كلية الصيدلة - جامعة طنطا بتقديم برامج  
دراسية متطورة للبكالوريوس و الدراسات العليا لإمداد  
المجتمع بخريجين مؤهلين للعمل في كافة المجالات  
الصيدلية واجراء ابحاث متكررة وتقديم خدمات  
مهنية للارتقاء بالرعاية الصحية وخدمة المجتمع في  
ظل الالتزام بالقيم الأخلاقية والمهنية .



## رؤية برنامج الصيدلة الإكلينكية

أن يكون لبرنامج الصيدلة الإكلينكية- كلية الصيدلة- جامعة طنطا الريادة على المستوى المحلي و الإقليمي في جودة التعليم الصيدلي و خاصة في مجال الصيدلة الإكلينكية.

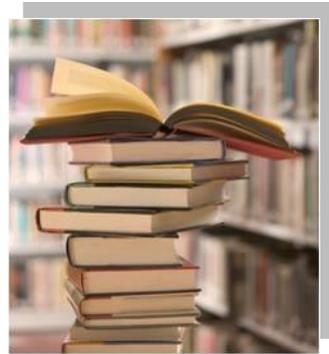
## رسالة برنامج الصيدلة الإكلينكية

تقديم برنامج صيدلة إكلينكية متطور لتأهيل صيادلة أكفاء قادرين علي المنافسة داخل و خارج الوطن في تقديم كافة الخدمات الصيدلية و خاصة في مجال الصيدلة الإكلينكية و الذي يؤدي إلى رفع مستوى الرعاية الصحية و الارتقاء بمفهوم الصيدلة الإكلينكية على مستوى الممارسة و البحث العلمي.



## الأهداف الإستراتيجية للكلية

- تطوير البرامج الدراسية لمرحلتى البكالوريوس والدراسات العليا واستحداث برامج جديدة تبعاً لاحتياجات سوق العمل.
- تطوير وصيانة البنية الأساسية.
- تنمية الموارد الذاتية من الوحدات الخاصة والبرامج التعليمية.
- توثيق التعاون مع المجتمع وزيادة الوعي بالمشاركة المجتمعية.
- تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- رفع كفاءة وتطوير الجهاز الإداري و الفني.
- التوسع في الأنشطة والخدمات الطلابية.
- تنفيذ الخطة البحثية للكلية وتوجيهها للمساهمة في حل مشاكل البيئة وصناعة الدواء.
- نشر مفهوم سياسة الجودة لجميع العاملين بالكلية شاملاً أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والهيئة الإدارية والفنية والطلاب وأصحاب المصالح.



### نبذة عن الكلية

- بدأت الدراسة بكلية الصيدلة - جامعة طنطا في العام الجامعي 1974/73 كقسم بكلية الطب - جامعة طنطا.
- صدر قرار رئيس الوزراء رقم 1142 لسنة 1976 باستقلال قسم الصيدلة وجعله كلية مستقلة.
- بلغ عدد الطلاب بالكلية عام انشائها ( 105 ) طالب وطالبة.
- في عام 1981 تم انتقال الكلية الى مبنى المجمع الطبى ليكون مبنى دائم للكلية حيث تم تجهيزه بأحدث الأجهزة العلمية وذلك لرفع مستوى الخدمة الصحية ووضع الحلول لمشاكل الدواء.



## أبرز الانجازات التي تمت فى كلية الصيدلة منذ إنشائها

### وحدة ضمان الجودة

تم إنشاء الوحدة مع بداية سعى الكلية للحصول على الإعتماد وفقا لخطة وزارة التعليم العالى لتطوير التعليم بالجامعات المصرية.  
تم اختيار أعضاء الوحدة بعناية لتحقيق أقصى تواصل ممكن بين أفراد العملية التعليمية والقائمين عليها.  
كما تم تدعيم الوحدة بمجموعة من الإداريين المتخصصين للمساعدة فى تحقيق أهداف الوحدة.

### وتتمثل أهداف الوحدة فيما يلى :

- نشر وترسيخ المبادئ العامة للجودة لدى أعضاء هيئة التدريس والإداريين والطلاب.
- تطوير التعليم بالكلية من خلال نظم التقييم الداخلى والخارجى.
- الإستفادة من آراء وخبرات خريجي الكلية وأصحاب العمل فى شتى المجالات وثيقة الصلة بالكلية.
- استطلاع آراء الطلاب والممتحنين الخارجيين فى سير العملية التعليمية لضمان تحقيق أهداف الوحدة.
- حصلت الكلية على الاعتماد الأكاديمى من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بقرار (154) بتاريخ 2016/5/23.

وحدات تم استخدامها لخدمة أهداف التعليم والتعلم

1. وحدة خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
2. وحدة إدارة الأزمات والكوارث.
3. وحدة متابعة الخريجين.
4. وحدة تكنولوجيا المعلومات .



## بالإضافة إلى

1. مزرعة النباتات الطبية.
2. معمل الحاسب الآلي.
3. مركز الخدمات الصيدلانية.
4. نادي التكنولوجيا.
5. مركز معلومات الدواء والسموم.
6. المصنع التعليمي.

## مركز معلومات الدواء والسموم

### رؤية المركز:

- تحسين الخدمة الصحية من خلال تفعيل دور الصيدلي في تقديم معلومات عن الدواء مبنية على الأدلة العلمية و تتسم بالحيادية و موجهة لخدمة المريض، وكذلك تفعيل الدور الصيدلي في رصد الآثار الجانبية للأدوية وتقديم الحلول المتاحة لها.

### أهداف المركز:

- إمداد أعضاء الفريق الطبي بأي معلومات عن الدواء على سبيل المثال الآثار الجانبية للأدوية والتفاعلات الدوائية وضبط الجرعات.
- خلق رابطة تفاعلية بين أعضاء الفريق الطبي والمركز بحيث يتم تبادل المعلومات ونشرها والتواصل بين كل أطراف الفريق الطبي.
- نشر الوعي والتثقيف الطبي والدوائي، بإصدار دوريات علمية تحتوي على أحدث المعلومات والتحذيرات في مجال الأدوية.
- تبنى منهج التعليم المستمر للصيادلة بحيث يكونون على دراية بالتقنيات والمعلومات الدوائية الحديثة.

### نشاطات المركز:

- الرد على أية أسئلة تقدم إلى المركز من أي عضو من أعضاء الفريق الطبي، ويكون لها علاقة بالعلاج من آثار جانبية وتفاعلات دوائية .... الخ وتجهيز الرد العلمي بالإستعانة بمكتبة المركز وقواعد البيانات الموجودة بالمركز. ويتم تدوين و حفظ هذه الأسئلة وإجابتها في ملفات لاستدعائها عند الحاجة أو عمل أية إحصائيات لازمة في المستقبل.
- إصدار المجلة الدورية و تحتوي على معلومات علاجية حديثة وتوزع على جميع الأطباء والصيادلة بالعيادات والمستشفيات والمراكز الصحية والصيدليات الحكومية في



الغربية وكذلك جميع كليات الطب والصيدلة في أنحاء الجمهورية، وتصدر كل ثلاثة أشهر.

- عقد دورات تدريبية لتدريب الصيادلة في مختلف مجالات العمل على طرق البحث عن المعلومات الدوائية.
- اختيار دورات تدريبية تتناسب مع متطلبات العمل.
- تدريب طلبة الكلية على مصادر المعلومات الدوائية المختلفة وكيفية الرد على الأسئلة المتعلقة بالدواء .
- إمكانيات المركز:
- قاعة متخصصة للتدريب و بها شاشة عرض و عدد من أجهزة الكمبيوتر.
- مكتبة علمية تضم عدداً من الكتب العلمية الحديثة الخاصة بمجال الأدوية الصيدلة و تشمل:

- \* Drug Facts and Comparisons (2014)
- \* Drug Information Handbook 22<sup>nd</sup> Edition (2013-2014)
- \* Drug Information Handbook for Oncology 12<sup>th</sup> Edition (2014)
- \* Physicians' Desk Reference (2014)
- \* Handbook of Nonprescription Drugs (17th Edition)
- \* Trissel's TM Stability of Compounded Formulations (5th Edition)
- \* Lexi-comp Online Ilrcss
- \* Martindale Online
- \* 5-Minute Clinical Consult
- \* Drug Facts & Comparisons
- \* Trissel's IV-ChekTM

- المركز حاصل على شهادة الأيزو 9001 في مجال تقديم خدمات المعلومات الدوائية وتدريب العاملين في المجال الصحي على تقديم خدمات المعلومات الدوائية.



## مركز الخدمات الصيدلانية

### التعريف بالمركز :

- مركز الخدمات الصيدلانية بكلية الصيدلة جامعة طنطا هو وحدة ذات طابع خاص يقوم من خلال التعاقد بالعديد من الأنشطة.
- وقد بدأ العمل بالمركز فى أبريل 1997 ويقدم المركز الخدمات المختلفة من خلال جميع أقسام الكلية بإمكانياتها وتجهيزاتها الحديثة المختلفة والمتاح استعمالها ويقوم بتقديم هذه الخدمات والاستشارات : السادة أعضاء هيئة التدريس والوظائف المعاونة لهم بكلية الصيدلة - جامعة طنطا بالإضافة إلى الفنيين والإداريين.
- ويتبع هذا المركز وحدات متميزة تتكون من :
  - وحدة الاستشارات والخدمات الصيدلانية.
  - وحدة الإتاحة الحيوية.
  - وحدة التوثيق والإعلام الدوائى.
  - وحدة التحليل والقياسات الدقيقة.
  - وحدة الكشف والسيطرة على السموم والتلوث.
  - وحدة بحوث التقنية الحيوية ودلالات الأمراض.
  - وحدة التدريب والتعليم الصيدلى المستمر.
  - وحدة النباتات الطبية والعطرية

### أهم إنجازات المركز :

- إجراء دراسات الإتاحة الحيوية والتكافؤ الحيوى للعديد من الأدوية وذلك للعديد من شركات الأدوية المحلية والعربية والعالمية.
- تم اعتماد المركز من اللجنة الفنية لمراقبة الأدوية بوزارة الصحة لإجراء هذه الدراسات وذلك فى أغسطس 1998.
- إجراء العديد من الدراسات الفارماكولوجية والإكلينيكية اللازمة لتسجيل الأدوية.
- إجراء اختبارات تأكيد الجودة للعديد من المستحضرات الصيدلانية.
- عقد دورات فى التعليم الصيدلى المستمر.
- عقد دورات تدريبية فى الإنترنت.
- عقد دورات لتنمية المهارات اللغوية للدراسين.
- تجديد شهادة ISO 9001 .



- الحصول على شهادة ISO 17025 طبقاً للمواصفات الدولية فى اختبارات معدل الذوبان للمستحضرات الدوائية والمعتمدة من المجلس الوطنى للاعتماد.

مدير المركز

أ.د/ سناء عبد الغنى الجيزاوى

### أقسام الكلية

1. قسم الصيدلة الإكلينكية.
2. قسم الأدوية والسموم.
3. قسم التكنولوجيا الصيدلانية.
4. قسم الكيمياء الحيوية.
5. قسم الميكروبيولوجيا الصيدلانية.
6. قسم الكيمياء التحليلية الصيدلانية.
7. قسم الكيمياء الصيدلانية.
8. قسم العقاقير .



أسماء السادة أعضاء هيئة التدريس  
والهيئة المعاونة بالكلية



| قسم الصيدلة الإكلينيكية                             |                                   |
|---|-----------------------------------|
| أستاذ ورئيس القسم                                   | أ.د/ سحر كمال حجازي               |
| أستاذ   | أ.د/ سحر محمد الحجار              |
| أستاذ متفرغ   | أ.د/ اسامة محمد ابراهيم           |
| أستاذ مساعد   | أ.م/ جمال عبدالخالق العزب         |
| أستاذ مساعد   | أ.م/ طارق محمد مصطفى              |
| مدرس  | د/ داليا رفعت العفيفي             |
| مدرس مساعد ( بعثة خارجية )                          | م.م/ احمد عبد الحكيمالدمرداش      |
| مدرس مساعد ( بعثة اشراف مشترك )                     | م.م/ ياسمين محمد عبد المطلب عيسي  |
| مدرس مساعد  | م.م/ إيمان مأمون على محي الدين    |
| معيدة   | ص/ إيمان إبراهيم البري            |
| معيدة   | ص/ فداء عبد المنعم كمال الدين     |
| معيدة   | ص/ هدير محمد فؤاد مصطفى الشيخ     |
| معيدة   | ص/ محمد شاهين على دبور            |
| معيدة   | ص/ بسمة محروس حسن الفطاطري        |
| معيدة   | ص/ أية محمد حسن العطار            |
| معيدة   | ص / ريهام أمين عبد الغنى الغنيمي  |
| معيدة   | ص / آيه جمال إبراهيم أمين موسى    |
| معيدة   | ص / أميرة رشدنالسباعي رسلان       |
| قسم الأدوية والسموم                                 |                                   |
| أستاذ مساعد وقائم بعمل رئيس القسم                   | أ.م/ ماجدة السيد الصياد           |
| أستاذ ووكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة | أ.د./ ناجح احمد المهدي            |
| أستاذ ووكيل الكلية للدراسات العليا والبحوث          | أ.د/ سامية سالم محمد سكر          |
| أستاذ متفرغ   | أ.د/ علاء الدين السيد السيسى      |
| أستاذ (اعارة)                                       | أ.د/ ثناء احمد المصري             |
| أستاذ ( اعارة )                                     | أ.م/ نجلاء عبدالعزيزفؤاد الشيناني |
| أستاذ مساعد   | أ.م / احمد عبد الحميد جودة        |
| مدرس (مرافقة زوج)                                   | د/ رحاب محمد الغرياوى             |
| مدرس  | د/ سالي السيد ابوريشة             |



|                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| مدرس مساعد                | م.م/ ايناس يوسف عثمان         |
| مدرس مساعد (اجازة دراسية) | م.م/ بدير ابراهيم دويدار      |
| معيد (اجازة دراسية)       | ص/ سمير حموده عمر             |
| معيدة                     | ص/ هناء عادل حسنين عبد الكريم |
| معيدة                     | ص/ آيه حسن زكى القديم         |
| معيدة                     | ص/ ساره رسمى عبدالفتاح        |
| معيدة                     | ص/ نورهان الرفاعى مبارك       |
| معيدة                     | ص / نهى مجدى محمد عبد الرازق  |

### قسم التكنولوجيا الصيدلانية

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| أستاذ ومدير وحدة الجودة وقائم بعمل رئيس القسم | أ.د/ جمال محمد محمود المغربي     |
| أستاذ و وكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب     | أ.د/ سناء عبدالغنايم جيزاوي      |
| أستاذ   | أ.م/ محمد علي عثمان ابراهيم      |
| أستاذ متفرغ                                   | أ.د./ مصطفى كمال يوسف            |
| أستاذ متفرغ                                   | أ.د/ عصمت السيد زين الدين        |
| أستاذ مساعد                                   | أ.م/ عمر ياسين محمد ماضي         |
| أستاذ مساعد                                   | أ.م/ ابتسام احمد محمد عيسى       |
| مدرس ( مرافق للزوجة )                         | د/ احمد مصطفى محمد فهيم          |
| مدرس  | د/ احمد عاطف دنيا                |
| مدرس مساعد                                    | م.م/ اسماء ابوبكر هداية          |
| مدرس مساعد                                    | م.م/ شيماء محمد زكى عثماوي       |
| مدرس مساعد                                    | م.م/ يوسف احمد يوسف حجاج         |
| مدرس مساعد (بعثة اشراف مشترك)                 | م.م/ سليمان صالح الطوخي          |
| مدرس مساعد                                    | م.م/ داليا محمد هشام عبد القادر  |
| مدرس مساعد                                    | م.م/ أمل عبدالمنعم عبدالله سلطان |
| مدرس مساعد                                    | م.م/ منى فاروق محمود عرفة        |
| مدرس مساعد                                    | م.م/ ديننا السيد محمد بالى       |
| مدرس مساعد (رعاية طفل)                        | م.م/ هويدا الشناوى عبدالمجيد     |
| مدرس مساعد                                    | ص/ نهى دسوقي فايد فايد           |
| معيد (مرافق للزوجة)                           | ص/ فادى مكرم لويى ابراهيم        |
| معيد  | ص/ محمد هانى موسى خلف            |
| معيدة   | ص / نهى وائل محمد يوسف الخياط    |
| معيدة   | ص / نورهان فتحي محمد النشار      |
| معيد  | ص/ أحمد خالد السيد أبو صالحه     |
| معيدة   | ص/ رانيا كمال محمود              |
| معيدة   | ص/ علا عبد الله السيد الفحل      |



| معيدة                               | ص/ دنيا على سيد الطحان        |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| قسم الكيمياء الحيوية                |                               |
| أستاذ ورئيس مجلس القسم وعميد الكلية | أ.د/ نهلة السيد العثماوي      |
| أستاذ متفرغ                         | أ.د/ هدى عبد القادر البحراوي  |
| مدرس (أجازه مرافقة زوج)             | د/ حنان لطيف مسيحة            |
| مدرس                                | د/ ايمان جوده خضر سعد         |
| مدرس                                | م/ نجلاء فتحي إبراهيم خضر     |
| مدرس                                | م / غادة محمد زكى عبد الحميد  |
| مدرس مساعد                          | م.م/ علا عبدالسلام جلال الدين |
| مدرس مساعد                          | م.م/ أميرة أسامة محمد إبراهيم |
| مدرس مساعد                          | م.م/ مريم علي كامل ابو سيف    |
| مدرس مساعد                          | م.م/ هند مصطفى امين سليم      |
| معيدة                               | ص/ هبه حامد زكى عبد الحميد    |
| معيدة                               | ص/ سمر عادل محمد العدوى       |
| معيدة (رعاية طفل)                   | ص/ سارة أنس محمد هلال         |
| معيدة                               | ص/ هند السيد مصطفى أبو منصور  |
| معيدة                               | ص/ امنية بسيونى ناجى حمادة    |
| معيدة                               | ص / ندى نبيل مختار حلمي       |
| معيدة                               | ص/ أسراء محمد عبد الرازق مسلم |
| معيدة                               | ص / اسماء على كامل محمود      |

| قسم الميكروبيولوجيا الصيدلانية |                                 |
|--------------------------------|---------------------------------|
| أستاذ ورئيس القسم              | أ.د/ فاطمة ابراهيم محمد سنبل    |
| أستاذ متفرغ                    | أ.د./ طارق السعيد إبراهيم البنا |
| أستاذ متفرغ                    | أ.د./ احمد احمد عبدالعزيز       |
| أستاذ - إعاره                  | أ.د/ أمل مصطفى ابوقمر           |
| مدرس                           | د/ لمياء عبد لله محمد يوسف      |
| مدرس مساعد - بعثة خارجية       | م.م/ محمود حسن محمود فرغلي      |
| مدرس مساعد - بعثة اشراف مشترك  | م.م/ ميسرة محمد البوصيري        |



|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| مدرس مساعد - مرافقة الزوج                | م.م/ رشا بسيوني عبدالحميد الغنام  |
| مدرس مساعد                               | م.م/ أمنية ممتاز إبراهيم الفخراني |
| مدرس مساعد                               | م.م/ سمر محمد محمدالرفاعي         |
| مدرس مساعد                               | ص/ إنجي عبدالسميع الاخناوى        |
| معيدة (رعاية طفل)                        | ص/ نهى عبد الله محمد عطيه         |
| معيدة                                    | ص/ نيرة مدحت عبد الرزاق           |
| معيد                                     | ص/ اسلام شعبان غازى               |
| معيدة                                    | ص/ نورهان محمد محسن سلام          |
| معيدة                                    | ص/ أية مصلحى محمد مصلحغازى        |
| معيدة                                    | ص / سحر ناصر محمد رشاد الخرصاوى   |
| معيدة                                    | ص / هبه عبدالله محمد الضوى محمد   |
| <b>قسم الكيمياء التحليلية الصيدلانية</b> |                                   |
| أستاذ مساعد وقائم بأعمال رئيس القسم      | أ.م / شيرين فاروق رياض حماد       |
| أستاذ متفرغ                              | أ.د/ مختار محمد مبروك             |
| أستاذ متفرغ                              | أ.د/ حامد محمود الفطاطري          |
| أستاذ متفرغ                              | أ.د/ احمد عبد المنعم حبيب         |
| مدرس                                     | د / فتوح ابوالفتوح منصور          |
| مدرس                                     | د / محمد احمد عبد الحميد السيد    |
| مدرس                                     | د / سماح فاروق رمضان الملا        |
| مدرس                                     | د / اميرة حسن كمال سعد            |
| مدرس مساعد                               | م.م/ محمود محمد حسن الشهاوى       |
| مدرس مساعد ( مرافقة للزوج )              | م.م/ آيه عاطف ابراهيم محمد        |
| مدرس مساعد (بعثة خارجية)                 | م.م/سمر حسن السيد العجمى          |
| معيدة                                    | ص/صفا محمد محمود عبد الستار       |
| معيدة                                    | ص / مارى عزيز اسعد ميخائيل        |
| معيدة                                    | ص / بسمة زكريا محمد الخطيب        |
| معيدة                                    | ص / منى محمد سيد أحمد             |



|                                     |       |
|-------------------------------------|-------|
| ص / محمد حسان ابو الفتح بسيوني مهنا | معيد  |
| ص / ايمان عبد المنعم احمد الشناوى   | معيدة |

| قسم الكيمياء الصيدلية           |                               |
|---------------------------------|-------------------------------|
| أ.د./ طارق محمد فتحالمصليحي     | أستاذ و رئيس القسم            |
| أ.د./ محمد عبدالفتاح الضوي      | أستاذ متفرغ                   |
| أ.د. / محمد عبداللطيف القرش     | أستاذ غير متفرغ من ذوى الخبرة |
| أ.م./ نبوية عبدالسلام شرف الدين | أستاذ مساعد متفرغ             |
| د/ كامل محمد البرمبالي          | مدرس متفرغ                    |
| د/ ايمان احمد عصمت البسطويسي    | مدرس                          |
| د / ميرفت حامدربهاحمامصي        | مدرس                          |
| د/ خالد محمد مصطفى العقيلي      | مدرس                          |
| د / منال عبدالعزيز عبدالمقصود   | مدرس                          |
| م.م/ شيماء محمد سعيد ابو خطوة   | مدرس مساعد (بعثة اشراف مشترك) |
| ص/ بيتر سمير أيوب عبدالملك      | معيد                          |
| ص/ هبه عبدالفتاح محمد عارف      | معيدة                         |
| ص/ هيثم عمر محمود توفيق         | معيد                          |
| ص / هبه عطفالسباعى نصير         | معيدة                         |
| ص / عيبر انصارى محمد الشرنوبى   | معيدة                         |
| ص / هبه محمدى سعد عبد الحميد    | معيدة (مرافقة الزوج)          |
| ص / سلمى عبد الحكيم الدمرداش    | معيدة                         |
| ص / خلود عادل ابو اليزيد عطيه   | معيدة                         |
| ص / أحمد سمير أبو الفتوح        | معيد                          |

| قسم العقاقير                     |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| أ.م/ كاميليا عبدالحميد ابوالسعود | أستاذ مساعد وقائم بأعمال رئيس القسم |
| أ.د./ سوزان محمود ابراهيم        | أستاذ متفرغ                         |
| أ.د/ عبدالرحيم سيد ابراهيم       | أستاذ متفرغ                         |
| أ.م/ امل محمد كمال كباش          | أستاذ مساعد                         |



|                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| مدرس (مرافقة زوج)         | د/ نجوى عبدالقادر شعيب        |
| مدرس                      | د/ غادة اسماعيل الشحات        |
| مدرس                      | د/ منى عبدالحميد الاعصر       |
| مدرس                      | م/ اماني السيد رجب            |
| مدرس                      | د / سوزى عبد الحكيم الدمرداش  |
| مدرس مساعد (أجازة دراسية) | م.م/ أحمد السيد أحمد زايد     |
| مدرس مساعد                | م.م/ هبةالله مصطفى الجندى     |
| مدرس مساعد                | م.م/ دعاء عليوة محمد عليوة    |
| مدرس مساعد                | م.م/ مروة السيد محمد حسن      |
| مدرس مساعد (رعاية طفل)    | م.م / بسنت نبيل محمد ملش      |
| معيدة (رعاية طفل)         | ص/ وفاء صبحي بدير أحمد        |
| معيد                      | ص/ أحمد محمد محمود يونس       |
| معيدة                     | ص/ هبة عبد الهادي محمد        |
| معيدة                     | ص/ رانيا محمد الأنور عثمان    |
| معيدة                     | ص/ ولاء أحمد زكى أحمد نجم     |
| معيد                      | ص/ حسام مجدى السعداوى طه      |
| معيد                      | ص/ أحمد سعيد سطوحى            |
| معيد                      | ص/ محمد ابراهيم أحمد الشوربجى |
| معيدة                     | ص/ اية لطفى محمد عبدالله      |
| معيدة                     | ص/ ابتسام طه عبد الفتاح بدوى  |



## نبذة عن برنامج الصيدلة الإكلينكية

### تمهيد:

- يعتبر برنامج الصيدلة الإكلينكية من برامج الصيدلة المتقدمة على مستوى العالم.
- بدأ البرنامج بالكلية في العام الجامعي 2010/2009.
- صدر قرار وزاري رقم 3170 بتاريخ 2009/11/5 الذي يتضمن الموافقة على برنامج الصيدلة الإكلينكية.
- وتهدف الدراسة إلى تخريج باكورة صيادلة إكلينكية يضطلعون بمهمة ارساء المفهوم العصري لمهنة الصيدلة في الممارسة العلاجية وكذكفى التعليم الصيدلي وفى البحث العلمي الصيدلياالإكلينكي.
- تم تخريج ثلاث دفعات من هذا البرنامج فى دور مايو 2014 و2015 و2016 .

### مميزات برنامج الصيدلة الإكلينكية:

- 1- يرسخ البرنامج المفهوم العصري لمهنة الصيدلة في الممارسة العلاجية والتعليم الصيدلي ، وكذلك البحث الصيدلي الإكلينكي.
- 2- يتيح البرنامج للخريج تعظيم دور الصيدلي في تقديم الرعاية الصحية داخل المستشفيات وخارجها من خلال متابعة النظام الدوائي ودراسة مبادئ حركية الدواء الإكلينكية ، وكذا إيجاد الأنظمة العلاجية المناسبة بالتعاون مع الطبيب المعالج.
- 3- يتيح البرنامج للطلاب الفرصة للإلمام بكافة متطلبات المهنة وأحدث فروع علم الصيدلة ، وكذا التقنيات الحديثة التي تؤهل الخريج للعمل بالصيدليات العامة والخاصة وشركات الأدوية ومعامل الرقابة الدوائية ، والإعلام والتسويق الدوائي.
- 4- يصقل البرنامج الطلاب من أجل تنمية قدراتهم العلمية للتأثير في مجالات الصيدلة الإكلينكية التي تتضمن تقليل الآثار الجانبية للدواء عن طريق الإختيار الأمثل للجرعة الدوائية ، ونوع المستحضر الصيدلي وكذا منع تفاعل الدواء مع الغذاء أو مع أي دواء آخر. وأيضا متابعة التأثير العلاجي للأدوية على المريض خلال فترة العلاج، وكذلك ترشيد استخدام الأدوية.



- 5- يتميز البرنامج أنه بنظام الساعات المعتمدة الذي يسمح للطالب إختيار عدد المواد والساعات التي يقوم بدراستها خلال الفصل الدراسي الواحد طبقا لظروفه ، وذلك بمعاونة المرشد الأكاديمي للطالب، والذي يساعد الطالب على اختيار المواد وتطبيق نظام الدراسة المتكامل.
- 6- تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشدا أكاديميا من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والإرشاد العلمي، ويكون مسؤولا عن الطالب في الشؤون العلمية والإجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل ما يتعلق بحياته الجامعية. كما يقوم بمساعدة الطلاب في اختيار المقررات من قائمة المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي.
- 7- يجوز للطالب في هذا النظام أن يحذف أو يضيف إلى ساعاته المعتمدة مقررا أو أكثر ، كما يجوز له الإنسحاب من مقرر أو أكثر دون أن يعتبر راسبا في هذا المقرر.
- 8- إذا رسب الطالب في أي مقرر إجباري في أي فصل دراسي فعليه دراسة ذات المقرر وأداء الإمتحان فيه ، أما إذا رسب في مقرر إختياري فبإمكانه إعادة دراسته أو دراسة أي مقرر إختياري آخر بديل.
- 9- يسمح للطالب أن يعيد دراسة المقررات التي اجتازها بتقدير "مقبول" وذلك لتحسين المعدل التراكمي. ويتم احتساب الدرجة الأعلى التي حصل عليها.
- 10- يتم تدريب الطلاب تدريبا عمليا في إحدى المؤسسات الصيدلية. وأيضا تدريبا إكلينيكي في إحدى المستشفيات التعليمية تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس بالكلية.
- 11- يتم تخصيص ثلاث منح للطلاب المتفوقين لكل عام دراسي. وتشمل هذه المنح تخفيضا للرسوم الدراسية للطلاب الثلاثة الأوائل بكل مستوى دراسي.
- 12- تقوم الكلية بتقديم الرعاية الطبية للطلاب داخل مستشفيات الجامعة ، وذلك تحت إشراف أساتذة متخصصين.
- 13- تقوم الكلية بتوفير الكتاب الجامعي (النظري والعملي) لطلاب البرنامج بدون مقابل.



- 14- يستخدم طلاب البرنامج مكتبة الكلية التي تزخر بالكتب العلمية والأدبية المختلفة ، والتي لا غنى للطلاب عن الرجوع إليها.
- 15- لطلاب البرنامج حق الإشتراك في جميع الأنشطة الإجتماعية والرياضية والفنية والأسر الطلابية والرحلات ، وكذلك المشاركة في الإنتخابات الطلابية والإتحادات المختلفة.
- 16- تعقد الكلية لقاءات دورية مع أولياء أمور الطلاب وذلك مرة كل فصل دراسي ، وأيضا كلما دعت الحاجة لذلك ، وذلك لمناقشة المشاكل التي تقابل طلاب البرنامج والعمل على حلها ، وكذا لتبادل وجهات النظر فيما يفيد الطلاب ولتفعيل المتابعة الحثيثة للبرنامج.
- 17- تتم الدراسة في قاعات مريحة ومكيفة.
- 18- تسمح قلة أعداد الطلاب في البرنامج بالمزيد من التواصل بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس.
- 19- المجموعات العملية صغيرة العدد مما يسمح بزيادة مساحة التجارب العملية وإتقانها.
- 20- يتيح البرنامج فرصة تعيين المعيدين واستكمال الدراسات العليا.
- 21- يقوم طلاب البرنامج بالمشاركة في وضع الجداول الدراسية وكذا جداول الإمتحانات وذلك بالتعاون مع إدارة البرنامج.
- 22- تتابع إدارة البرنامج باستمرار الحالة العلمية لكل طالب على حدة ، وتوضع خطة للطلاب المتعثرين بمعاونة المرشد الأكاديمي وذلك للتغلب على حالات التعثر واجتيازها.
- 23- لائحة البرنامج تتيح الدراسة في فصل صيفي مدته ستة أسابيع ، مما يتيح للطلاب الفرصة في تسجيل بعض المواد من سنوات دراسية أعلى أو إعادة بعض المواد في هذا الفصل.



## اللائحة الداخلية لبرنامج الصيدلة الإكلينكية

### مادة (1) مقدمة:

برنامج الصيدلة الإكلينكية برنامج مرن يتلاءم مع ميول الطلاب ورغباتهم ويبرز طاقتهم ويهدف الى تخريج صيدلى ملم بكافة متطلبات المهنة واحداث فروع علم الصيدلة وكل التقنيات الحديثة والتي تجعل منه صيدليا متميزا وتؤهله للعمل بالصيدليات العامة والخاصة ومصانع وشركات الادوية ومعامل الرقابة الدوائية وتحليل الأغذية بالإضافة الى العمل فى مجال الإعلام والتسويق الدوائي ومراكز البحوث والجامعات.

والجديد الذيضيفه هذا البرنامج هو التركيز على دور الصيدلنى تقديم الرعاية الصحية المناسبة للمريض بداخل المستشفيات وخارجها وذلك من خلال متابعة النظام الدوائي له ودراسة مبادئ حركية الدواء الإكلينكية وتطبيقاتها فى العلاج للحالات المرضية المختلفة وإيجاد الأنظمة العلاجية المناسبة وذلك بالتعاون مع الطبيب المعالج.

### مادة (2) الدرجة العلمية التي تمنح للخريج:

يمنح مجلس الجامعة بناءً على طلب مجلس كلية الصيدلة درجة البكالوريوس فيالصيدلة (صيدلة إكلينكية).

### مادة (3) نظام الدراسة:

- مدة الدراسة بالبرنامجخمسة سنوات وفق نظام الساعات المعتمدة.
- ينقسم كل عام دراسي إلى فصلين دراسيين ومدة كل فصل خمسة عشر أسبوعاً كما يجوز طرح بعض المقررات في فصل دراسي صيفي مدته من ستة الي ثمانية اسابيع من الدراسة المكثفة .
- الساعة المعتمدة هي وحدة قياس دراسية وتعادل ساعة دراسية اسبوعيا نظرية أو درساً عملياًلأقل عن ساعتين لمدة خمسة عشر اسبوعاً وتدرس على مدى فصل دراسي واحد.

### مادة (4) تصميم البرنامج الدراسي:

صمم البرنامج الدراسي بحيث يتم التعلم عن طريق المحاضرات والدروس العملية وحلقات النقاش وايضا اجراء بحوث بالإضافة الى التعاون مع المجتمع المحيط بالجامعة.



## مادة (5) التسجيل:

تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والإرشاد العلمي ويكون مسؤولاً عن الطالب في الشؤون العلمية والاجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل ما يتعلق بحياته الجامعية ويقوم بمساعدة الطلاب في اختيار المقررات من قائمة المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي .

- على كل طالب أن يقوم شخصياً بتسجيل المقررات التي يرغب في دراستها في كل فصل دراسي مع ضرورة أن يتم إختيار المقررات وعدد الساعات بالتشاور والاتفاق مع المرشد الأكاديمي .
- يشترط لتسجيل المقررات أن يكون الطالب قد اجتاز بنجاح متطلب هذا المقرر.
- ينبغي أن يملأ الطالب نموذج تسجيل المقررات في الأوقات المحددة حسب التقويم الجامعي ولا يجوز الإنتظام في الدراسة إلا بعد إنتهاء عملية التسجيل .
- لايسمح للطالب بالتسجيل المتأخر إلا بموافقة عميد الكلية علي ألا يزيد مدة التأخير عن أسبوع من نهاية فترة التسجيل .

### أ- العبء الدراسي:

- العبء الدراسي هو عدد الساعات المعتمدة التي يقوم الطالب بتسجيلها في الفصل الدراسي ويجب مراعاة ألا يقل العبء الدراسي المسجل للطالب في أي فصل دراسي عن 12 ساعة (اثني عشرة ساعة معتمدة ) وألا يزيد عن 22 ساعة (اثنان وعشرون ساعة معتمدة) .
- العبء الدراسي خلال الفصل الصيفي يتراوح بين 1-10 ساعات معتمدة.

### ب- الإضافة والحذف والانسحاب :

- يجوز للطالب بعد إكمال إجراءات التسجيل أن يحذف أو يضيف إلى ساعاته المعتمدة مقررأ أو أكثر على أن يكون ذلك في خلال الفترات المحددة للحذف والإضافة في كل فصل مع مراعاة الحد الأدنى والحد الأقصى للعبء الدراسي .
- يجوز للطالب بعد تسجيله الانسحاب من مقرر أو أكثر في أي فصل دراسي دون أن يعتبر راسباً في هذا المقرر وذلك إذا تقدم بطلب الانسحاب خلال الفترة المسموح بها والتي يعلن عنها في الجدول الدراسي لكل فصل ومن ينسحب بعد المدة المقررة يعتبر راسباً.



### مادة (6) المواظبة:

على الطالب أن يواظب على حضور المحاضرات النظرية والدراسات العملية ولمجلس الكلية بناءً على طلب مجالس الأقسام المختصة أن يحرم الطالب من التقدم للامتحان التحريري إذا تجاوزت نسبة غيابه 25% من إجمالي الساعات المقررة للدروس العملية.  
يجب على الطالب أداء الامتحانات النهائية في المواعيد المقررة لها ويعتبر المتغيب عن الامتحان النهائي راسباً في المقررات التي تغيب عن أداء الامتحان فيها.

### مادة (7) لغة الدراسة :

الدراسة في الكلية باللغة الإنجليزية ويجوز مع ذلك تدريس بعض المقررات باللغة العربية بناءً على توصية القسم المختص وموافقة مجلس الكلية ومجلس الجامعة .

### مادة (8) التدريب الصيفي:

على الطالب أن يكمل فترة تدريب عملي لا يقل 200 ساعة تدريب (100 ساعة معتمدة) تحت إشراف عضو هيئة تدريس متخصص وذلك في إحدى المؤسسات الصيدلانية التي يقرها مجلس الكلية بالإضافة إلى عدد 100 ساعة معتمدة تدريب إكلينيكي في إحدى المستشفيات التعليمية.

### مادة (9) شروط القبول:

يشترط في من يتقدم للإلتحاق بالبرنامج أن يستوفى الشروط التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات. كما يجوز قبول تحويل الطلاب المقيدون في إحدى كليات الجامعات المصرية أو الأجنبية بشرط استيفاء الطالب لمتطلبات القبول بالكلية وتحسب للطالب المقررات التي درسها بالكلية المحول منها وفقاً للقواعد التي تحددها الكلية.

### مادة (10) نظام التقييم:

تتكون الدرجة النهائية في المادة من مجموع درجات الأعمال الفصلية والعملية والتحريرية والشفهية كما هو موضح بجداول البرنامج الدراسي .  
الحد الأدنى للنجاح في أي مقرر هو 60% ولا يكون الطالب ناجحاً في أي مقرر إلا إذا حصل على 30% من درجة الامتحان التحريري وتكون النسبة المئوية للدرجات النهائية والتقدير كما هو مبين بالجدول.



| التقدير | الرمز          | عدد النقاط | النسبة المئوية    |
|---------|----------------|------------|-------------------|
| ممتاز   | A              | 4          | 90 فأكثر          |
|         | A <sup>-</sup> | 3.7        | 85 لأقل من 90     |
| جيد جدا | B <sup>+</sup> | 3.3        | 82.5 لأقل من 85   |
|         | B              | 3          | 77.5 لأقل من 82.5 |
|         | B <sup>-</sup> | 2.7        | 75 لأقل من 77.5   |
| جيد     | C <sup>+</sup> | 2.3        | 72.5 لأقل من 75   |
|         | C              | 2          | 67.5 لأقل من 72.5 |
|         | C <sup>-</sup> | 1.7        | 65 لأقل من 67.5   |
| مقبول   | D              | 1.3        | 62.5 لأقل من 65   |
|         | D <sup>-</sup> | 1          | 60 لأقل من 62.5   |
| ضعيف    | F              | صفر        | أقل من 60         |
| منسحب   | W              | -          | منسحب             |

توجد رموز أخرى للتقييم لا تقابلها نقاط و هي:

S : مستوى مرضي.

U : مستوى غير مرضي.

T : درجات حصل عليها طالب محول من كلية أخرى.

■ يتم حساب المعدل التراكمي (GPA) للطالب علي النحو التالي :

- يتم ضرب قيمة تقدير كل مقرر دراسي (النقاط الموضحة في الجدول) في عدد الساعات المعتمدة لهذا المقرر لنحصل علي عدد النقاط الخاصة بكل مقرر دراسي.
- يتم جمع نقاط كل المقررات الدراسية التي سجل فيها الطالب.
- يتم قسمة مجموع النقاط علي إجمالي الساعات المسجلة للطالب لنحصل علي المعدل التراكمي كما يلي:

مجموع النقاط

$$\text{المعدل التراكمي GPA} = \frac{\text{مجموع النقاط}}{\text{إجمالي الساعات المسجلة}}$$

إجمالي الساعات المسجلة



### مادة (11) الرسوب في المقررات :

- في حالة تغيب الطالب عن الامتحان النهائي .
- إذا حصل علي أقل من 30 % من درجة الامتحان التحريري النهائي.
- عدم تحقيق 60% علي الأقل من مجموع درجات المقرر.
- إذا رسب الطالب في إي مقرر إجباري في أي فصل دراسي فعليه دراسة ذات المقرر و الامتحان فيه.
- أما إذا رسب في مقرر اختياري فيإمكانه إعادة دراسته أو دراسة مقرر اختياري آخر بديل لإكمال متطلبات التخرج وذلك بعد موافقة المرشد الأكاديمي و عميد الكلية.

### مادة (12) التعثر الأكاديمي:

الطالب الذي يحصل علي معدل تراكمي (CGPA) أقل من "1" لمدة ستة فصول دراسية متصلة أو في عشرة فصول دراسية غير متصلة يفصل من الكلية.  
يسمح للطالب أن يعيد دراسة المقررات التي اجتازها بتقدير D وذلك لتحسين المعدل التراكمي. وتحسب الدرجة الأعلى التي يحصل عليها الطالب.

### مادة (13) الانقطاع عن الدراسة :

- يعتبر الطالب منقطعاً عن الدراسة إذا لم يسجل في فصل دراسي أو انسحب من الفصل سواء ذلك بعذر أو بدو عذر
- يجوز أن ينقطع الطالب فصلين متتالين أو ما مجموعه ثلاثة فصول دراسية غير متتالية كحد أقصى بشرط الحصول علي موافقة مجلس الكلية و يفصل من الجامعة في حالة انقطاعه مدة أطول بدون عذر يقبله مجلس الكلية ويوافق عليه رئيس الجامعة.

### مادة (14) نظام تأديب الطلاب :

الطلاب المقيدون بالبرنامج خاضعون للنظام التأديبي المبين في قانون تنظيم الجامعات المصرية رقم 49 لعام 1972 و القوانين المكملة له.

### مادة (15) البرنامج الدراسي :

يتطلب الحصول علي درجة البكالوريوس في الصيدلة الإكلينيكية ما يلي:  
أولاً: دراسة 197 ساعة معتمدة موزعة علي عشرة فصول دراسية كما يلي :  
1- متطلبات الجامعة و تمثل 9 ساعات معتمدة.



2- متطلبات الكلية الإلبارفة و تمثل 182 ساعة معتمدة (جدول توزفح المقررات).

3- متطلبات الكلية الإلبارفة و تمثل 6 ساعات معتمدة .

**ثانفا:** تدريب عملف لا فقل عن 200 ساعة تدريب (100 ساعة معتمدة) تحت إشراف عضو هفئة تدريب متخصص وذلك فف أحدى المؤسسات الصفدلفة اللف فقرها مجلس الكلية. بالإضافة إلى عدد 100 ساعة معتمدة تدريب إكلففكف فف إحدى المسلسلفات اللفمفة.



## خطوات التسجيل للطلاب الجدد

\* تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والإرشاد العلمي ويكون مسئولاً عن الطالب في الشؤون العلمية والاجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل ما يتعلق بحياته الجامعية ويقوم بمساعدة الطلاب فاختيار المقررات من قائمة المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي .

\* على كل طالب أن يقوم شخصياً بتسجيل المقررات التي يرغب في دراستها في كل فصل دراسي على أن يتم اختيار المقررات وعدد الساعات بالتشاور مع المرشد الأكاديمي.

\* يشترط لتسجيل المقرر أن يكون الطالب قد اجتاز بنجاح متطلب هذا المقرر.

\* ينبغي أن يملأ الطالب نموذج تسجيل المقررات في الأوقات المحددة حسب التقويم الجامعي ولايجوز الانتظام في الدراسة إلا بعد انتهاء عملية التسجيل.

\* لا يسمح للطلاب بالتسجيل المتأخر إلا بموافقة عميد الكلية على ألا تزيد مدة التأخير عن أسبوع من نهاية فترة التسجيل.

### \* المنح الدراسية:

تم تخصيص ثلاث منح للطلاب المتفوقين لكل عام دراسي وتشمل هذه المنح تخفيضاً للرسوم الدراسية بواقع 25 % للثلاثة طلاب الأوائل في نهاية كل عام دراسي.



## الإرشاد الأكاديمي لطلاب برنامج الصيدلة الإكلينكية

### أهداف الإرشاد الأكاديمي:

إن الهدف الأساسي من وجود المرشد الأكاديمي هو إرشاد الطالب وتوجيهه فاختيار المقررات الدراسية المناسبة حسب الخطة الأكاديمية الموضوعة للحصول على الدرجة العلمية بنجاح ، ومعاونته على تذليل العقبات التي تصادفه في دراسته بالكلية. كذلك تقديم النصح في الأمور التي تؤثر فدراسته ، وبعبارة عامة فإن مهمة المرشد لا تتعدى تقديم العون ، حيث أن الطالب يتحمل المسئولية النهائية عن معرفة النظام الأكاديمي ولذلك يتعين على المرشد دراسة النظام الأكاديمي فهو المرجع الأساسي لمعرفة السياسات التي سيتم تفعيلها ، ويقوم بالاستفسار عن كل الأمور العلمية والأكاديمية والاسترشاد من منسق البرنامج ، وأن يقبل طواعية كل طرق المتابعة والتقييم المستمر من منسق البرنامج وتحت إشراف إدارة الكلية.

تحدد الكلية لكل مجموعة من الطلاب مرشداً أكاديمياً من أعضاء هيئة التدريس يقوم بمهام الرعاية والإرشاد العلمي ويكون مسئولاً عن الطالب في الشؤون العلمية والاجتماعية والنفسية وتوجيهه في كل مايتعلق بحياته الجامعية ويقوم بمساعدة الطلاب فاختيار المقررات من قائمة المقررات التي تطرحها الكلية في كل فصل دراسي .



**أ) منسق الإرشاد الأكاديمي: ويتجلى دوره فيما يلي:**

- \* الإشراف العام على المرشدين الأكاديميين ومتابعة ما يرفع له من تقارير وحل ما يتعلق بها من مشكلات.
- \* استقبال الطلاب الجدد والترحيب بهم في بداية الدراسة وتعريفهم بنظام الجامعة والكلية
- \* توزيع الطلاب بين المرشدين الأكاديميين بالكلية .
- \* استقبال الحالات التي ترسل إليه من المرشدين الأكاديميين وحل مشاكلها أو إرسالها لوكيل الكلية لشئون التعليم والطلاب إذا لزم الأمر.

**ب) المرشد الأكاديمي للطلاب: ويتجلى دوره في ما يلي :**

- \* مراجعة ودراسة سجل الطالب الأكاديمي متضمناً خطته الدراسية والمقررات التي درسها .
- \* مساعدة الطالب فاختيار وتسجيل المقررات التي تقع في نطاق برنامجه الأكاديمي وفقاً للقواعد .
- \* متابعة الطالب بصفة مستمرة وإيجاد الحلول للمشكلات التي تظهر أثناء الدراسة.
- \* رفع تقارير وتوصيات عن الطلاب أصحاب المعدلات التراكمية المتدنية لرئيس القسم المعنى.
- \* متابعة ومعاونة الطلاب فيما يعين لهم من مشكلات .
- \* إعداد ملف كامل لكل طالب يشمل جميع البيانات الخاصة بالطالب الذي يتولى إرشاده متضمناً تقديراته ومطابقتها على ما يرد من بيانات عن حالة الطالب حسب المقررات التي وافق على تسجيلها للطالب للرجوع إليها في حالة تسجيل الطالب لمقررات مسبقة .
- \* تحديد المقررات المطلوب طرحها للفصل الدراسي التالي طبقاً لاحتياجات الطلاب .
- \* تقديم النصح للطلاب في حالة تعديل تسجيل المقررات أو الانسحاب من مقرر أو الغياب أو التأجيل أو التسجيل في المقررات الإختيارية والتوقيع على الاستمارة الخاصة بذلك.



## الأنشطة الطلابية

تعد الأنشطة الطلابية الميدان الرحب الذي يمارس فيه الطلاب هواياتهم , حيث يمكن للطلاب ممارسة العديد من الهوايات والأنشطة التي تتميز بخصيصة الطالب وتصقل قدراته ومواهبه ليصبح في النهاية خريجا متميزا قادرا علي مواجهة تحديات الحياة العملية بعد التخرج.

تعمل إدارة رعاية الطلاب على خدمة الطلاب من خلال أنشطتها المختلفة والتي تنفذ على أسس علمية وعلى أيدي قادرة على إعداد هذه الرسالة إعدادا سليما ولكي تحقق للطلاب رعاية حقيقية تتعاون فيها كل الجهود التربوية والاجتماعية للوصول به إلى أرقى المستويات وذلك من خلال التعاون المشترك بين إدارة رعاية الطلاب بالكلية وأعضاء إتحاد الطلاب والطلاب جميعا لتنفيذ الخطة الموضوعية. و تقدم الكلية عددا من الأنشطة الطلابية وتشمل ما يلي:

- النشاط الاجتماعي والرحلات
- النشاط العلمي
- نشاط الجولة
- النشاط الرياضي
- النشاط الثقافي
- النشاط الفني
- نشاط الأسر الطلابية



## المكتبة

تبلغ مساحة المكتبة حوالي 650 مترا (36 x 18) مقسمة إلى عدد من القاعات المكيفة لخدمة الطلاب وأعضاء هيئة التدريس وطلاب الدراسات العليا وغيرهم من المستخدمين :-

- قاعة لاستقبال المترددين والمستفيدين من خدمات المكتبة وتقديم الإرشادات اللازمة لهم وتحتوى على عدد من أجهزة الحاسب الآلى المزودة ببرنامج تم تصميمه خصيصا لمكتبة الكلية.
- قاعة للإطلاع علي الكتب تضم عدد (15 منضدة وما يزيد على 120 كرسي وعدد 65 دولابا للكتب) وتحتوى علي أكثر من 6000 كتاب ( 5900 باللغة الإنجليزية- 100 باللغة العربية).
- قاعة خاصة بالدوريات العلمية تحتوى علي 12 دولابا تحتوى علي أكثر من 192 دورية في مختلف تخصصات الصيدلة.
- قاعة خاصة بتقديم خدمات الانترنت السلكية واللاسلكية بالإضافة إلي تقديم خدمة(المعلومات الدوائية).
- قاعة الرسائل العلمية وتحتوى على أكثر من 806 رسالة من رسائل الماجستير والدكتوراهالتي تم منحها من قبل الكلية أو التي تم إهداؤها إلى مكتبة الكلية من جامعات أخرى في إطار التبادل العلمي بين الكليات بالإضافة إلى كشف علمي يحتوى على ملخصات للرسائل العلمية التي تم منحها طوال تاريخ الكلية.
- قاعة خاصة بالتصوير لنسخ بعض من مقتطفات المراجع العلمية الموجودة بالمكتبة والتي لا يسمح بإعارتها للخارج نظرا لأهميتها أو ندرتها.

### طرق البحث بالمكتبة :-

تحتوى المكتبة على عدد من أجهزة الحاسب الآلى المزودة ببرنامج متطور في المكتبات لسرعة البحث عن الكتب وغيرها من محتويات المكتبة وهذا البرنامج يستطيع البحث عن أوعية المعرفة بالمكتبة بأكثر من مدخل مثل العنوان أو المؤلف أو الناشر أو حتى بلد النشر وهذا البرنامج تم تصميمه خصيصا لمكتبة كلية الصيدلة حتى يتواءم مع كونها مكتبة شديدة التخصص فى شتى مجالات العلوم الصيدلانية والطبية .





## النادى العلمى

### التعريف بالنادى العلمى

هو نشاط طلابى بدأ فى العام الدراسى 2012/2013 لتنمية والاهتمام بالجانب العلمى لدى الطلبة من خلال عدة أنشطة هى (HCV Fighters, Annual Seminars, والمؤتمرات والرحلات العلمية) .

### الرؤية

مجتمع طلابى مدرك لقيمة العلم وقادر على الانتاج العلمى .

### الرسالة

نادى علمى طلابى متميز يشجع الافكار المبدعة ويعمل على نجاحها.

### الأهداف

1. اكتشاف ومساعدة الطلاب المهتمين بالمجال العلمى الصيدلى.
2. نشر فكرة البحث العلمى والأخبار العلمى الحديثة .
3. إعداد مجموعة من الخريجين مؤهلين لمواصلة الدراسات العليا والبحث العلمى من خلال اكسابهم مهارات بحثية وحياتية.
4. التنظيم والإشراف على المشروعات البحثية الطلابية.
5. زيادة إنتاج الكلية من النشر العلمى
6. زيادة الوعى الصحى من خلال القيام بحملات توعية ضد بعض الامراض المتوطنة.



### إنجازات الناديالعلمي

1. الدورة التأهيلية للبحث العلمي- الموسم الثاني خلال شهري 7 و8 /2014.
2. معرض علمي عن العلاج بالجينات Gene House من 11/1 الى 11/16/2014.
3. مؤتمر HCV Fighters -27،28/11/2014.
4. حفل استقبال الطلاب الجدد شهر 3/2015 .
5. تنظيم لقاء طلابي لشرح كيفية المذاكرة لطلبة اعدادى- د/فتوح راشد How to Study Event بالتعاون مع أسرة Imagine شهر 4/2015.
6. معرض علمي عن العلاج بالجينات والخلايا الجذعية والاذخار العلمية الحديثة شهر 4/2015.
7. تنظيم رحلة علمية لمصنع شركة فاركو شهر 4/2015.
8. مسابقة السيمينار السنوية للنادى- الدورة الثالثة شهر 4/2015 .
9. الحصول على المركز الثانى والثالث بالمؤتمر العلمى الرابع لصيدلة المنصورة بأبحاث أصلية مقدمة من أعضاء النادي.
10. الدورة الثانية من مشروع HCV Fighters (حملات توعية، سيمينارات، مطبوعات) خلال الفصل الدراسيالثانى.
11. تنظيم 15 لقاء تحسين اللغة الانجليزية E-Club خلال الفصل الدراسيالثانى.
12. تنظيم 6 لقاءات لتعليم الرسم بالتعاون مع اتحاد الطلاب خلال الفصل الدراسيالثانى.
13. تنظيم 12 لقاء لتدريب الطلبة على مهارات العرض والتقديم واستخدام برنامج الـ Power Point خلال الفصل الدراسيالثانى.
14. الدورة التأهيلية للبحث العلمي- الموسم الثالث خلال شهري 7 و8 /2015
15. تحقيق نسبة مشاهدات عالية للموضوعات العلمية الدورية التى يصدرها النادي على صفحاته المختلفة على Facebook.
16. دورة فوتوشوب بالناديالعلمي شهر 7 /2016.
17. الدورة التأهيلية للموسم الرابع ( nerds ) 2016/8 .
18. إقامة ورش عمل داخلية لأعضاء النادي عن مهارات التواصل والتخطيط والبحث شهر 8/2016.
19. المؤتمر الثالث HCV/fighter بأكاديمية البحث العلمى 8/2016.

### رائدالناديالعلمي

أ.د / كاميليا أبو السعود



## 1. University Requirements

| Course Code | Course Title     | Credit Hours* |     |       |
|-------------|------------------|---------------|-----|-------|
|             |                  | L             | P/T | Total |
| CS 101      | Computer Science | 1             | 1   | 2     |
| EN 101      | English Language | 2             | -   | 2     |
| HU 201      | Human Rights     | 2             | -   | 2     |
| HU 302      | Psychology       | 2             | -   | 2     |
| HU 903      | Sociology        | 1             |     | 1     |
| Total       |                  | 8             | 1   | 9     |

L: Lecture; P/T: Practical or tutorial.

## 2. Faculty Requirements: See programme curriculum

## 3. Elective Courses:

The faculty of Pharmacy offers elective courses from which the students are free to select six credits.

| Course Code | Course Title                                  | Credit Hours |   |       |
|-------------|---|--------------|---|-------|
|             |   | L            | P | Total |
| PC E11      | Drug Design                                   | 2            | 1 | 3     |
| PC E12      | Advanced Pharmaceutical Analysis Spectroscopy | 2            | 1 | 3     |
| PG E8       | Alternative Medicinal Therapies               | 2            | 1 | 3     |
| PG E9       | Production & Manufacture of Medicinal Plants  | 2            | 1 | 3     |
| PG E10      | Chromatography and Separation Techniques      | 2            | 1 | 3     |
| PT E10      | Quality Assurances and GMP                    | 2            | 1 | 3     |
| PT E11      | Applied Industrial Pharmacy                   | 2            | 1 | 3     |
| PT E12      | Good Manufacturing Practices                  | 2            | 1 | 3     |
| PT E13      | Cosmetic Preparations                         | 2            | 1 | 3     |
| PM E5       | Biological Standardization                    | 2            | 1 | 3     |
| PM E6       | Antimicrobial Agents                          | 2            | 1 | 3     |



## كود الأقسام:

## Key for Course Abbreviations

|        |   |
|--------|---|
| CS 000 | Computer Science                            |
| EN     | English language                            |
| HU     | Humanities                                  |
| MS     | Mathematics                                 |
| PB     | Biochemistry                                |
| PC     | Chemistry                                   |
| PG     | Pharmacognosy                               |
| PM     | Microbiology and Immunology                 |
| PO     | Pharmacology and Toxicology                 |
| PP     | Pharmacy Practice                           |
| PT     | Pharmaceutics and Pharmaceutical Technology |
| MD     | Medical Courses                             |

1. The Letter 'P' means that the courses are offered to students of Pharmacy only.
  2. The first digit represents the semester number.
  3. The second and third digits represent the course number.
- 



## Programme curriculum

Table (1)

### Semester (1)

| Course Title                       | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite | Examination Marks* |        |     |      | Total. Marks | Final Exam. (hrs) |
|------------------------------------|-------------|--------------|--------|-------|--------------|--------------------|--------|-----|------|--------------|-------------------|
|                                    |             | **Lect.      | Pract. | Total |              | Period             | Pract. | Wr. | Oral |              |                   |
| Physical & Inorganic Chemistry     | PC101       | 2            | 1      | 3     | Registration | 10                 | 25     | 65  | ---  | 100          | 2                 |
| Pharmaceutical Organic chemistry-1 | PC102       | 2            | 1      | 3     | Registration | 10                 | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Biophysics                         | MD101       | 1            | 1      | 2     | Registration | 10                 | 25     | 65  | ---  | 100          | 1                 |
| Botany and medicinal plants        | PG101       | 2            | 1      | 3     | Registration | 10                 | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Cell Biology                       | MD102       | 1            | 1      | 2     | Registration | 10                 | 25     | 65  | ---  | 100          | 1                 |
| Mathematics and statistics         | MS 101      | 2            | ---    | 2     | Registration | 10                 | ---    | 90  | ---  | 100          | 2                 |
| Computer sciences                  | CS101       | 1            | 1      | 2     | Registration | 10                 | 25     | 65  | ---  | 100          | 1                 |
| English language                   | EN101       | 2            | ---    | 2     | Registration | 10                 | ---    | 90  | ---  | 100          | 2                 |
| Total                              |             | 13           | 6      | 19    |              |                    |        |     |      |              |                   |

\*Examination Marks:

Period= periodical Exam.

Pract = Practical Exam.

Wr. = Written Exam.

\*\*Lect. = Lecture

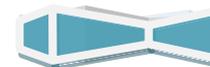


Table (2)

Semester (2)

| Course Title                          | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite                       | Examination Marks |        |     |      | Total. Marks | Final Exam. (hrs) |
|---------------------------------------|-------------|--------------|--------|-------|------------------------------------|-------------------|--------|-----|------|--------------|-------------------|
|                                       |             | Lect.        | Pract. | Total |                                    | Period            | Pract. | Wr. | Oral |              |                   |
| Pharmaceutical organic chemistry-2    | PC203       | 2            | 1      | 3     | Pharmaceutical Organic chemistry-1 | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmaceutical Analytical chemistry-1 | PC205       | 2            | 1      | 3     | Registration                       | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmacognosy-1                       | PG202       | 2            | 1      | 3     | Botany & medicinal plants          | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Histology                             | MD203       | 2            | 1      | 3     | Registration                       | 10                | 25     | 65  | ---  | 100          | 2                 |
| Physical pharmacy                     | PT201       | 2            | 1      | 3     | Registration                       | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmacy orientation                  | PT202       | 2            | ---    | 2     | Registration                       | 10                | ---    | 90  | ---  | 100          | 2                 |
| Human rights                          | HU201       | 2            | ---    | 2     | Registration                       | 10                | ---    | 90  | ---  | 100          | 2                 |
| Total                                 |             | 14           | 5      | 19    |                                    |                   |        |     |      |              |                   |



Table (3)

Semester (3)

| Course Title                          | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite                          | Examination Marks |        |     |      | Total. Marks | Final Exam .(hrs) |
|---------------------------------------|-------------|--------------|--------|-------|---------------------------------------|-------------------|--------|-----|------|--------------|-------------------|
|                                       |             | Lect.        | Pract. | Total |                                       | Period            | Pract. | Wr. | Oral |              |                   |
| Pharmaceutical organic chemistry-3    | PC304       | 2            | 1      | 3     | Pharmaceutical organic chemistry-1    | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmaceutical Analytical chemistry-2 | PC306       | 2            | 1      | 3     | Analytical pharmaceutical chemistry-1 | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmacognosy-2                       | PG303       | 2            | 1      | 3     | Botany & medicinal plants             | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Anatomy                               | MD304       | 1            | 1      | 2     | Registration                          | 10                | 25     | 65  | ---  | 100          | 1                 |
| Physiology                            | MD305       | 3            | 1      | 4     | Registration                          | 10                | 25     | 65  | ---  | 100          | 3                 |
| Medical Terminology                   | EN302       | 2            | ---    | 2     | Registration                          | 10                | ---    | 90  | ---  | 100          | 2                 |
| Psychology                            | HU302       | 2            | ---    | 2     | Registration                          | 10                | ---    | 90  | ---  | 100          | 2                 |
| Total                                 |             | 14           | 5      | 19    |                                       |                   |        |     |      |              |                   |



Table (4)

Semester (4)

| Course Title                        | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite      | Examination Marks |       |     |      | Total. Marks | Final Exam. (hrs) |
|-------------------------------------|-------------|--------------|--------|-------|-------------------|-------------------|-------|-----|------|--------------|-------------------|
|                                     |             | Lect.        | Pract. | Total |                   | Period            | Pract | Wr. | Oral |              |                   |
| Biochemistry-1                      | PB401       | 2            | 1      | 3     | Registration      | 10                | 25    | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Phytochemistry-1                    | PG404       | 2            | 1      | 3     | Pharmacognosy-1   | 10                | 25    | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Instrumental Analysis               | PC407       | 1            | 1      | 2     | Registration      | 10                | 25    | 50  | 15   | 100          | 1                 |
| General Microbiology and immunology | PM401       | 3            | 1      | 4     | Registration      | 10                | 25    | 50  | 15   | 100          | 3                 |
| Parasitology                        | MD406       | 1            | 1      | 2     | Registration      | 10                | 25    | 50  | 15   | 100          | 1                 |
| Pharmaceutical dosage forms-1       | PT403       | 2            | 1      | 3     | Physical pharmacy | 10                | 25    | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmacy legislation                | PT404       | 1            | ---    | 1     | Registration      | 10                | ---   | 90  | ---  | 100          | 1                 |
| Total                               |             | 12           | 6      | 18    |                   |                   |       |     |      |              |                   |



Table (5)

Semester (5)

| Course Title                  | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite                       | Examination Marks |        |     |      | Total. Marks | Final Exam. (hrs) |
|-------------------------------|-------------|--------------|--------|-------|------------------------------------|-------------------|--------|-----|------|--------------|-------------------|
|                               |             | Lect.        | Pract. | Total |                                    | Period            | Pract. | Wr. | Oral |              |                   |
| Medicinal chemistry-1         | PC 509      | 2            | 1      | 3     | Pharmaceutical organic chemistry-2 | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Clinical Microbiology         | PM 502      | 2            | 1      | 3     | General Microbiology & Immunology  | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmaceutical dosage forms-2 | PT 505      | 2            | 1      | 3     | Pharmaceutical dosage forms-1      | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Biochemistry-2                | PB 502      | 2            | 1      | 3     | Biochemistry-1                     | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Phytochemistry-2              | PG 505      | 2            | 1      | 3     | Pharmacognosy-1                    | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pathophysiology               | MD507       | 2            | ---    | 2     | Physiology                         | 10                | ---    | 90  | ---  | 100          | 2                 |
| Pharmacy Administration       | PT506       | 2            | ---    | 2     | Registration                       | 10                | ---    | 90  | ---  | 100          | 2                 |
| Total                         |             | 14           | 5      | 19    |                                    |                   |        |     |      |              |                   |



Table (6)

Semester (6)

| Course Title                          | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite                       | Examination Marks |        |     |      | Total. Marks | Final Exam. (hrs) |
|---------------------------------------|-------------|--------------|--------|-------|------------------------------------|-------------------|--------|-----|------|--------------|-------------------|
|                                       |             | Lect.        | Pract. | Total |                                    | Period            | Pract. | Wr. | Oral |              |                   |
| Medicinal chemistry-2                 | PC610       | 2            | 1      | 3     | Pharmaceutical organic chemistry-2 | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmaceutical Technology             | PT607       | 2            | 1      | 3     | Registration                       | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Community Pharmacy Practice           | PT608       | 2            | 1      | 3     | Registration                       | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Biopharmaceutics and pharmacokinetics | PT609       | 2            | 1      | 3     | Pharmaceutical dosage forms-2      | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Quality Control of Herbal Drugs       | PG606       | 2            | 1      | 3     | Pharmacogony-1                     | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pathology                             | MD608       | 2            | 1      | 3     | Registration                       | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Tromas and First Aid                  | MD609       | 2            | ---    | 2     | Registration                       | 10                | ---    | 75  | 15   | 100          | 2                 |
| Total                                 |             | 14           | 6      | 20    |                                    |                   |        |     |      |              |                   |



Table (7)

Semester (7)

| Course Title                          | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite                  | Examination Marks |        |     |      | Total. Marks | Final Exam. (hrs) |
|---------------------------------------|-------------|--------------|--------|-------|-------------------------------|-------------------|--------|-----|------|--------------|-------------------|
|                                       |             | Lect.        | Pract. | Total |                               | Period            | Pract. | Wr. | Oral |              |                   |
| Pharmacology-1                        | PO701       | 2            | 1      | 3     | Physiology                    | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Radiopharmaceuticals                  | PP701       | 1            | ---    | 1     | Registration                  | 10                | ---    | 90  | ---  | 100          | 1                 |
| Clinical pharmacy-1                   | PP702       | 2            | 1      | 3     | Registration                  | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Hospital pharmacy                     | PP703       | 2            | 1      | 3     | Registration                  | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Controlled drug delivery system       | PT704       | 2            | ---    | 2     | Pharmaceutical dosage forms-2 | 10                | ---    | 75  | 15   | 100          | 2                 |
| Public health and preventive medicine | MD710       | 2            | ---    | 2     | Clinical Microbiology         | 10                | ---    | 75  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmaceutical Biotechnology          | PM703       | 2            | 1      | 3     | Registration                  | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Pharmaceutical microbiology           | PM704       | 2            | 1      | 3     | Registration                  | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Total                                 |             | 15           | 5      | 20    |                               |                   |        |     |      |              |                   |

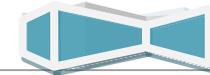


Table (8)

Semester (8)

| Course Title                                 | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite                           | Examination Marks |        |    |      | Total Marks | Final Exam. (hrs) |
|--|-------------|--------------|--------|-------|--|-------------------|--------|----|------|-------------|-------------------|
|  |             | Lect.        | Pract. | Total |  | Period            | Pract. | Wr | Oral |             |                   |
| Pharmacology-2                               | PO802       | 2            | 1      | 3     | Pharmacology-1                         | 10                | 25     | 50 | 15   | 100         | 2                 |
| Clinical pharmacy-2                          | PP805       | 2            | 1      | 3     | Clinical pharmacy-1                    | 10                | 25     | 50 | 15   | 100         | 2                 |
| Phytotherapy                                 | PG807       | 2            | 1      | 3     | Pharmacogony-1                         | 10                | 25     | 50 | 15   | 100         | 2                 |
| Pharmaceuticals analysis and quality control | PC808       | 2            | 1      | 3     | Pharmaceutical Analytical chemistry.-2 | 10                | 25     | 50 | 15   | 100         | 2                 |
| Clinical biochemistry                        | PB803       | 2            | 1      | 3     | Biochemistry-2                         | 10                | 25     | 50 | 15   | 100         | 2                 |
| Drug marketing                               | PP806       | 1            | ---    | 1     | Registration                           | 10                | ---    | 90 | ---  | 100         | 1                 |
| Drug interactions                            | PO803       | 2            | ---    | 2     | Pharmacology-1                         | 10                | ---    | 75 | 15   | 100         | 2                 |
| Elective course                              | PE---       | 2            | 1      | 3     | Registration                           | 10                | 25     | 50 | 15   | 100         | 2                 |
| Total  |             | 15           | 6      | 21    |  |                   |        |    |      |             |                   |



Table (9)

Semester (9)

| Course Title                      | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite                        | Examination Marks |       |     |      | Total Marks | Final Exam (hrs) |
|-----------------------------------|-------------|--------------|--------|-------|-------------------------------------|-------------------|-------|-----|------|-------------|------------------|
|                                   |             | Lect.        | Pract. | Total |                                     | Period            | Pract | Wr. | Oral |             |                  |
| Toxicology and forensic chemistry | PO904       | 2            | 1      | 3     | Pharmacology-2                      | 10                | 25    | 50  | 15   | 100         | 2                |
| Therapeutics-1                    | PO905       | 2            | 1      | 3     | Pharmacology-2                      | 10                | 25    | 50  | 15   | 100         | 2                |
| Clinical pharmacokinetics         | PP907       | 2            | 1      | 3     | Biopharmaceutics & pharmacokinetics | 10                | 25    | 50  | 15   | 100         | 2                |
| Oncology                          | PP908       | 2            | 1      | 3     | Pathology & pharmacology-2          | 10                | 25    | 50  | 15   | 100         | 2                |
| Clinical nutrition                | PP909       | 1            | 1      | 2     | Biochemistry-2                      | 10                | 25    | 50  | 15   | 100         | 1                |
| Clinical pharmacology             | PO906       | 2            | 1      | 3     | Pharmacology-2                      | 10                | 25    | 50  | 15   | 100         | 2                |
| Sociology                         | HU903       | 1            | ---    | 1     | Registration                        | 10                | ---   | 90  | ---  | 100         | 2                |
| Elective course                   | PE          | 2            | 1      | 3     | Registration                        | 10                | 25    | 50  | 15   | 100         | 2                |
| Total                             |             | 14           | 7      | 21    |                                     |                   |       |     |      |             |                  |

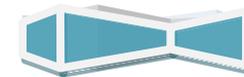


Table (10)

Semester (10)

| Course Title  | Course code | Credit hours |        |       | Prerequisite                         | Examination Marks |        |     |      | Total. Marks | Final Exam. (hrs) |
|---|-------------|--------------|--------|-------|--------------------------------------|-------------------|--------|-----|------|--------------|-------------------|
|   |             | Lect.        | Pract. | Total |                                      | Period            | Pract. | Wr. | Oral |              |                   |
| Therapeutics-2  | PO007       | 2            | 1      | 3     | Pharmacology-2                       | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Treatment of dermatological and reproductive diseases | PP010       | 1            | 1      | 2     | Pathology & pharmacology-2           | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 1                 |
| Treatment of Pediatrics diseases                      | PP011       | 2            | 1      | 3     | Pathology & pharmacology-2           | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Treatment of Cardiovascular diseases                  | PP012       | 2            | 1      | 3     | Pathology & pharmacology-2           | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Gastroenterology                                      | PP013       | 2            | 1      | 3     | Pathology & pharmacology-2           | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Treatment of Respiratory system diseases              | PP014       | 2            | 1      | 3     | Pathology & pharmacology-2           | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Drug information                                      | PP015       | 1            | ---    | 1     | Pharmacology-2 & Clinical pharmacy-2 | 10                | ---    | 75  | 15   | 100          | 2                 |
| Elective course                                       | PE          | 2            | 1      | 3     | Registration                         | 10                | 25     | 50  | 15   | 100          | 2                 |
| Total   |             | 14           | 7      | 21    |                                      |                   |        |     |      |              |                   |



## COURSE DESCRIPTION:

### PC 101 Physical and Inorganic Chemistry

Matter; its properties and measurement, electromagnetic spectrum, atomic structure, chemical bonding and intermolecular forces. Gases, liquids, and solids. Man and his environment and nuclear chemistry.

### PC 102 Pharmaceutical Organic Chemistry (1)

Nature of organic compounds and structures. Nomenclature, aliphatic (saturated and unsaturated) hydrocarbons. Organic reactions (substitutions, additions, eliminations and condensations). Chemistry of the different organic classes: halogenated hydrocarbons, alcohols, ethers, carbonyl compounds, mono- and dibasic carboxylic acids and derivatives, amino acids.

### PC 203 Pharmaceutical Organic Chemistry (2)

Chemistry of aromatic organic compounds including aromatic hydrocarbons, halogen and nitro derivatives, amines and diazonium salts, phenols, aromatic carboxylic acids, aromatic aldehydes, aromatic ketones, sulfonic acids and polynuclear aromatic hydrocarbons. Introduction to use of spectroscopic methods in organic chemistry (UV, IR, MS, NMR).

### PC 304 Pharmaceutical Organic Chemistry (3)

Stereochemistry and Stereoisomerism. Organic reaction mechanisms (substitutions, additions, eliminations and condensations). Heterocyclic compounds including monocyclic monoheteroatom and fused bicyclic compounds.

### PC 205 Pharmaceutical Analytical Chemistry (1)

Mixtures (suspensions, colloids and solutions), colligative properties of solutions (vapour pressure, osmotic pressure, effects on boiling and freezing points), Analytical chemistry. Quantitative analytical chemistry comprises; acid base titrations and buffer solution, precipitation and gravimetry, Oxidation-reduction titrations (electrical properties of redox systems, factors affecting oxidation potential, redox titration curves) and Complexometry (complexes stability, titration and demasking, non EDTA titrations).



### **PC 306 Pharmaceutical Analytical Chemistry (2)**

An introduction to statistical analysis, Spectrophotometric methods of analysis including; ultra-violet, visible, infra red, spectrofluorometry, atomic absorption & flame photometry.

### **PC 407 Instrumental Analysis**

Electrochemical methods of analysis including; potentiometry, conductimetry, polarography and chromatography.

### **PC 808 Pharmaceutical Analysis and Quality Control**

Control and quality assurance, in process control and validation, sampling process prior to analysis, analysis of raw materials and finished products using reference standards, pharmacopeial methods of stability and stability testing of drugs, performance and calibration of instruments used in pharmaceutical analysis, validation of analytical methods and ISO and BSI.

### **PC 509 Medicinal Chemistry (1)**

Introduction to pharmaceutical and medicinal chemistry, physicochemical properties of drugs in relation to biological action, chemotherapeutic agents, synthetic antimicrobial agents, malaria chemotherapy, antibacterial antibiotics and cancer chemotherapy .

### **PC 610 Medicinal Chemistry (2)**

Central nervous system depressants, central nervous system stimulants, cardiovascular agents, analgesic agents, steroids and related compounds .

### **PC E11 Drug Design**

Structure activity relationships, quantum mechanical approaches, molecular connectivity, pharmacophore generation, molecular modification by isosteric replacement. Natural products leading to new pharmaceuticals, mathematical treatment serving prediction, defining sites and targets, molecular modeling, pro-drugs and drug latentiation .

### **PC E12 Advanced Pharmaceutical Analysis -Spectroscopy**

Applications of instrumental methods of analysis (ultraviolet and infrared spectroscopy; NMR; mass spectrometry; atomic absorption spectroscopy) to pharmaceutical compounds .



### **PG 101 Botany and Medicinal Plants**

Plant Kingdom; classification and systematic botany of some lower and higher plants with examples of medically active plants; Cytology, plant physiology, A general introduction to pharmacognosy (cultivation, collection, drying, packing, storage, and adulteration of medicinal plants), and a detailed pharmacognostical study of drugs composed of leaves.

### **PG 202 Pharmacognosy (1)**

Detailed pharmacognostical study of drugs composed of flowers, barks, galls, woods, and herbs .

### **PG 303 Pharmacognosy (2)**

Detailed pharmacognostical study of drugs composed of seeds, fruits, rhizomes and roots ; animal drugs and unorganized drugs.

### **PG 404 Phytochemistry (1)**

Devoted to the study of plants therapeutically active principles; volatile oils , carbohydrates, resins and resin combinations, bitter principles and tannins.

### **PG 505 Phytochemistry (2)**

Detailed study of phytochemicals; alkaloids and glycosides, in addition to hallucinating and anticancer drugs. Introduction to chromatography and separation technique .

### **PG 606 Quality Control of Herbal Drugs**

Quality control of herbal drugs including; herbal adulteration, detection of common pollutants in herbal medicine such as pesticide residues, heavy metal, radioactive contaminants, aflatoxins, bacteria and fungi .

### **PG 807 Phytotherapy**

Guidelines for prescribing herbal medicines, drugs affecting digestive system , cardiovascular system, respiratory system, nonspecific enhancement of resistance, urinary system, rheumatic conditions, nervous system, gynaecological conditions, cancer, skin diseases, eye diseases, wounds and other injuries .



### **PG E8 Alternative Medicinal Therapies**

The study of herbal preparations, nutritional supplements, and homeopathies. The study of herbal preparations that are widely used by the general public as self-selected OTC (over-the-counter) products/NPDs (nonprescription drugs). Food items for therapeutic, disease prevention, or health promotion purposes. Emphasis will be placed on the role of the pharmacist to help clients make an informed choice and counsel them on the selection of useful and safe products.

### **PG E9 Productions and Manufacture of Medicinal Plants**

Commercial production of medicinal plants, cultivation, collection, drying, preservation, extraction, quality control, and final packaging of entire or powdered forms or extracts.

### **PG E10 Chromatography and Separation Techniques**

Introduction and modes of separation, gel filtration and permeation, ion exchange chromatography, type properties, ion exchange and non-ion exchange manifestation and applications. High-pressure liquid chromatography, gas liquid chromatography and their applications.

### **PT 201 Physical Pharmacy**

Principles of physical pharmacy, rheology and the flow of fluids, surface and interfacial phenomena, solutions and their properties, solubility and dissolution rate, dispersed systems.

### **PT 202 Pharmacy Orientation**

Topic covered: History of pharmacy practice with particular emphasis on Arab impact, roles of the pharmacist, pharmacy organizations, systems of medicine, ethics of pharmacy, system for weights and measures, routes of drug administration, introduction to pharmaceutical dosage forms, types of prescription, and Incompatibilities, pharmaceutical terminology.

### **PT 403 Pharmaceutical Dosage Forms (1)**

Includes, pharmaceutical calculation, pharmaceutical solutions, colloids and macromolecular system, coarse dispersions, suspensions and emulsions. Formulation, preparation and evaluation of solid forms, micromeritics, powders and granules, tablets, coating, hard capsules, soft capsules and microencapsulation.



### **PT 404 Pharmacy Legislation**

A detailed presentation of law that governs and affects the practice of pharmacy, legal principles for non-controlled and controlled prescriptions, over-the-counter drug requirements, opening new pharmacies, opening medical stores, opening factories, opening scientific offices, medicine registration, pharmacies and medicine stores management. Pharmacist duties and responsibilities, pharmacist-patient relationship, patient's rights and ethical principles and moral rules.

### **PT 505 Pharmaceutical Dosage Forms (2)**

Formulation, preparation and evaluation of semisolids and related dosage forms, transdermals, topical Drugs and Suppositories.; Parenteral medications, ophthalmic preparations.

### **PT 506 Pharmacy Administration**

Capital requirements, purchasing and financing a new pharmacy, location analysis, pharmacy layout design, space management for pharmacy practice, inventory purchasing and control, OTC merchandising, advertising, interpersonal communication, inter-professional relations and patient consultation.

### **PT 607 Pharmaceutical Technology**

Heat transfer, evaporation, drying, extraction, crystallization, filtration, centrifugation and distillation; Mixing, emulsification, homogenization, size reduction, size separation, size enlargement, materials for plant constructions, packaging materials, good manufacturing practice, flow of fluids, mass transfer, safety measures and validation.

### **PT 608 Community Pharmacy Practice**

Concept and techniques of pharmaceutical care, the pharmacy profession, professional communication, patient counseling, problem solving skills, role of the pharmacist in management of symptoms of certain disease of cardiovascular system, GIT, kidney, respiratory tract, eye, skin and certain rheumatic and metabolic disease.



### **PT 609 Biopharmaceutics and Pharmacokinetics**

Factors affecting drug absorption, factors affecting drug elimination, product development, pharmacokinetics models, pharmacokinetics following I.V. administration, pharmacokinetics following oral dosage forms, kinetics of drug absorption, clearance, bioavailability and bioequivalence, absolute and relative bioavailability, assessment of bioavailability and correlation between in vitro dissolution and in vivo absorption .

### **PT E10 Quality Assurances and GMP**

Quality control and assurance organization, analytical control, inspection control, documentation, environmental control, GMP regulations, statistical quality control .

### **PT E11 Applied Industrial Pharmacy**

Good manufacturing practice regulations and quality assurance with emphasis on process validation and sampling techniques .

### **PT E12 Good Manufacturing practices Concepts**

objectives and applicability, general provisions, organization and personal , Building and facilities, materials, equipment, production and process controls, packing and labeling, control, distribution, laboratory controls, records and reports, returned and salvaged drug products, repacking , inspections and recalls.

### **PT E13 Cosmetic Preparations**

Definition and concepts, classification, hair preparation, bath preparation, fragrance preparation, make-up preparation, nail lacquers, shaving preparations, after-shave preparations, skin care, anal hygiene products, antiperspirants and deodorants, quality control tests and evaluation of cosmetic products.

### **PM 401 General Microbiology and Immunology**

Eukaryotic and prokaryotic cells, nomenclature of microorganisms, structure and form of the bacterial cells, spores, mycoplasma or PPLO, actinomycetes. Rickettsiae, viruses, eukaryotic microorganisms (fungi), bacterial genetics, molecular genetics, physiology of microorganisms, the growth curve microbial metabolism .



### **PM 502 Clinical Microbiology**

Topic covered include: Bacteriology; gram positive bacteria, the mycobacterium group ,Gram negative bacteria, Chlamydia and Rickettsiae. Mycology: Ringworm, Moniliasis ,Maduromycosis and Sporotrichosis. Virology: RNA viruses and DNA viruses Immunology: Host parasite relationship, Non-specific and specific immunity, Mechanism of protective immunity, Hypersensitivity and in vitro antigen antibody reactions , Autoimmunity and auto-immune disease, Immune deficiency disorders, Transplantation immunology, Cancer immunology, Immunological tolerance

### **PB 703 Pharmaceutical Biotechnology**

Introduction, biology of industrial micro-organisms, biophysical and biochemical processes, introduction to tissue culture and genetic engineering techniques. Techniques for the improvement of the economically important plants and animals and for the development of micro-organisms to act on the environment. Manipulation of living organisms, especially at the molecular genetic level, to produce new products, such as hormones, vaccines or monoclonal antibodies, production of pharmaceuticals by microorganisms, Gene therapy .

### **PM 704 Pharmaceutical Microbiology**

Sterilization, sterilization indicators, sterility testing, microbial contamination of pharmaceutical products, aseptic area, the microbiological quality of pharmaceuticals. Antimicrobial agents: classification, mechanism of action of antimicrobial drugs, drug combination, resistance of microorganisms to antimicrobial agents, assessment of a new antibiotic, microbiological assay of antibiotics, microbiological assay of vitamins, amino acids and growth factor, mode of action of nonantibiotic antimicrobial agents. Chemical disinfectants, antiseptics and preservatives .

### **PM E5 Biological Standardization**

Assays of hormones, sera, vaccines, toxins, antitoxins, antibiotics and vitamins.

### **PM E6 Antimicrobial Agents**

Factors affecting choice of antimicrobial agent, types of antimicrobial compounds ,types of antibiotics and synthetic antimicrobial agents, clinical uses of antimicrobial drugs, manufacturing of antibiotics and other synthetic



antimicrobial agents, principle methods of assaying antibiotics, mechanism of action antibiotics, bacterial resistance.

### **PO 701 Pharmacology (1)**

The general principles of pharmacology, pharmacokinetics, pharmacodynamics, receptor theory and drug interaction. This is followed by a comprehensive study of drugs acting on the autonomic nervous system, cardiovascular system and renal system and autacoids .

### **PO 802 Pharmacology (2)**

Drugs affecting the central nervous system, the gastrointestinal system, the blood and blood forming elements, as well as the drugs acting locally; the course deals with the chemotherapy of microbial diseases, neoplastic diseases and parasitic infestation and the study of hormones and hormone antagonists .

### **PO 803 Drug Interactions**

Mechanism of drug interaction, significance of drug-drug interaction, management of drug-drug interaction, drug interaction of antibiotics, antiarrhythmics, anticoagulants , anticonvulsants, barbiturates, beta-agonists and antagonists, calcium channel antagonists , sulfonamides, drug-food interaction, drug-smoking interaction, drug-environment interaction .

### **PO 904 Toxicology and Forensic Chemistry**

Introduction to toxicology, general principles of toxicology, disposition of toxicants , poisoning with common drugs, poisoning with common chemicals, chemical and biological warfare agents, radiation and radioactive material toxicity, general management of poisoning, clinical toxicology of specific drug groups, management of envenomation with natural toxins, maternal, fetal and neonatal toxicity, therapeutic regimens for important prevalent diseases, including non-pharmacological approaches, pharmacotherapeutic requirements for treatment of pediatric and geriatric patients, and for pregnant and lactating mothers, immunocompromised patients, patients with reduced organ function, and those with multi-morbidities, importance of form and route of administration, dialysis procedures, characteristics of certain therapeutic regimens, particularly with regard to anti-infective therapy, oncological therapy, and supportive therapy,



anticoagulant therapy, immuno- and gene therapy and therapy of patients in intensive care.

### **PO 905 Therapeutics (1)**

Infectious disease, therapeutics, therapeutics of bone and joint disorders (hyperuricemia, osteoporosis, rheumatoid arthritis, tuberculosis of bones and joints).

### **PO 906 Clinical Pharmacology**

General principles of pharmacotherapy, principles of pharmacotherapy in special patients, impact of drug interactions on therapeutics, pharmacotherapy for infectious diseases, cardiovascular disorders, respiratory disorders, gastrointestinal tract disorders and neurological and psychiatric disorders.

### **PO907 Therapeutics (2)**

Basic principles of therapeutics related to disease states encountered in medicine, in inpatients medicine setting. Participate in ward and attending rounds, emphasis is placed on the efficacy, safety and comparative value of drug therapy of large a number of pathological diseases.

### **PO E9 Veterinary Pharmacology**

The commonly used veterinary biological and pharmaceutical preparations; general sanitary and management procedures for the prevention and control of livestock diseases; a brief review of infectious diseases and animal parasites

### **PB 401 Biochemistry (1)**

Subcellular organelles and membranes. Biological and biochemical properties of proteins, nucleic acids, carbohydrates, lipids, porphyrins and enzymes. Biological oxidations, and related biochemical processes.

### **PB 502 Biochemistry (2)**

Metabolic map, regulation of metabolism, metabolism of carbohydrates, metabolism of lipids, nitrogen metabolism, integration of metabolism.



### **PB 803 Clinical Biochemistry**

The course covers the analysis of blood and body fluid tests for the functional state of liver, kidney, heart, bone, gastrointestinal tract, endocrine glands, and interpretation of the results in relation to health and disease.

### **MD 101 Biophysics**

Cell membrane structure, method of transport, channel types, receptors. Application of action potential, electrocardiogram and electroencephalogram identification and wave elucidation

### **MD 102 Cell Biology**

The cell theory, membranous organelles, non-membranous organelles, the cell inclusions, the nucleus, cell growth and proliferation, apoptosis, apoptosis and cancer, apoptosis and AIDS, apoptosis and organ transplants, cellular aging .

### **MD 203 Histology**

Cytology, various tissues (epithelial, connective, muscular and nervous), heart, blood vessels, lymphatic organs, skin and its appendages, systems (digestive and associated glands, respiratory, urinary, reproductive, central nervous system), endocrine glands and eye .

### **MD 304 Anatomy**

Anatomical terminology, skin & Fascia, muscular system, skeletal system, joints, respiratory system, cardiovascular system, lymphatic system, abdominal regions & digestive system, urinary system, genital system, endocrine glands and nervous system.

### **MD 305 Physiology**

Introduction & properties of cardiac muscle, heart rate, cardiac output, arterial blood pressure, properties of blood, function of the blood, plasma proteins, homeostasis, function of erythrocytes, blood group and leucocytes, autonomic ganglia, sympathetic N.S, parasympathetic N.S, chemical transmission, functions of salivary secretion & deglutition, functions of gastric secretion, functions of pancreatic secretion, function of bile secretion & jaundice, function of small & large intestine, pain & pain analgesis system, thyroid gland, calcium homeostasis, suprarenal gland, pancreas, pituitary gland, general function of the kidney and kidney functions.



### **MD 406 Parasitology**

Introduction, protozoology; amoebae; ciliate; flagellates; blood and tissue sporozoa .Medical helminthology; nematodes; cestodes; trematodes, and arthropods.

### **MD 507 Pathophysiology**

Introduction to pathophysiology, cell injury, inflammation and immune response ,autonomic nervous system in health and disease, endocrine disorders, pancreaticdisorders, fluid and electrolyte imbalance, vascular and haematological disorders ,disease of urinary, pulmonary and digestive systems .

### **MD 608 Pathology**

The study of the etiology, principle diagnostic features, and main characteristics of diseases of the cardiovascular system, respiratory tract, central nervous system and other important organ systems of the body .

### **MD 609 First AID**

Basic Life Support, bleeding, shock, medical emergencies, poisoning, bones and joints ,soft tissue injuries, rescue and transportation.

### **MD 710 Public Health**

Introduction, epidemiology, communicable and non-communicable diseases, control of communicable diseases, immunization, infections, occupational medicine, environmental health, water-borne and food borne diseases, milk-born diseases, nutrition and family health, environmental pollution, waste water treatment, waste disposal.

### **PP 701 Radiopharmaceuticals**

Basic principles involving the application of radiation and radioactive compounds in medical diagnosis, therapy and industry. Rationale for utility, preparation and quality control of radiopharmaceuticals. Biologic effects of various radiations.



### **PP 702 Clinical Pharmacy (1)**

Definition and concepts, case history, patient management approach, patient historytaking, clinical problem solving. Topics of discussion include, clinical drug-interactions ,adverse drug reactions, drugs interference and clinical laboratory data .

### **PP 703 Hospital Pharmacy**

Organization and structure of a hospital pharmacy, hospital pharmacy department anddispensing, hospital formulary, radio-pharmaceuticals and nuclear pharmacy, surgicaldressing and sutures, plasma substitute, central sterile supply unit and its management ,manufacture of sterile and non-sterile products, I.V. admixtures, pharmacy andtherapeutic committee and manufacturing units in hospitals .

### **PP 704 Controlled Drug Delivery**

Controlled and Modulated release drug delivery systems, theory, methods . eg. Microcapsules – Bioadhesives .

### **PP 805 Clinical Pharmacy (2)**

Clinical pharmacy in obstetrics, gynaecology, neonates, pediatrics, geriatrics, blooddisease and CNS disease. Nutritional deficiencies, energy and nutritional needs, enteraland parenteral nutrition.

### **PP 806 Drug Marketing**

Marketing analysis, orientation to decision making, management of new product venture ,advertising distribution, marketing information system .

### **PP 907 Clinical Pharmacokinetics**

Introduction, applied clinical pharmacokinetics, therapeutic drug monitoring, mono andmulti-exponential pharmacokinetics, Non-compartmental pharmacokinetics and momentanalysis. Drug distribution and drug clearance mechanisms, IV infusion kinetics andkinetics following extra-vascular dosing, metabolite kinetics, multiple dose kinetics, non-linear pharmacokinetics, dosage regimen design, dosage individualization of drugs of lowtherapeutic index, especially in patients with compromised renal and hepatic function .



### **PP 908 Oncology**

Cancer etiology, risk factors, prognosis, types of tumors, systems affected, treatment ,adjuvant therapy, patients factors and patient's support measures .

### **PP 909 Clinical Nutrition**

The course focuses on the kinds and amounts of macronutrients (carbohydrates, fat ,and proteins) and micronutrients (vitamins and minerals) that are needed to maintain optimal health and prevent chronic disease in adults. Fluid and electrolyte therapy and acid-base balance .

### **PP 010 Treatment of Dermatological and Reproductive Disease**

Most popular skin diseases, types, bacterial, viral and fungal diseases, differentiation .

### **PP 011 Treatment of Pediatrics Disease**

Nutritional requirements in neonates and infants, Nutritional disorders, neonatology ,infectious diseases in pediatrics, congenital heart diseases, endocrine disorders ,neurological disorders, pediatric emergencies .

### **PP 012 Treatment of Cardiovascular Disease**

Diseases comprising the cardiovascular system, symptoms, prognosis drugs, selection ,patient advice with hospital setting practice .

### **PP 013 Gastroenterology**

GIT diseases, epidemiological aspects, symptoms, treatment, patient advice, casereports .

### **PP 014 Treatment of Respiratory System Disease**

Infections, occupational, immunological diseases. Assessment of respiratory efficiency treatment, O2 supply with case study reports .

### **PP 015 Drug Information**

Drug information and poison information centre, drug-drug interactions, drug-food interactions, drug disease interactions, and intravenous incompatibilities. Use of the internet for drug and research information .



### **MS 101 Mathematics and Statistics**

Functions and graphs, limits and continuity, differentiation, exponential, logarithmic, and trigonometric functions, integration, basic differential equations, functions of several variables and problems related to them, probability and random variables, hypothesis testing .

### **CS 101 Computer Science**

Introduction to computer technology. Computer hardware, software and operating systems. Using various input/output devices and operating systems, data organization .Practice on major application software packages such as word processing, spreadsheets ,database, and presentation graphics. How to use the Internet (searching and finding topics) and accessing e-mail .

### **EN 101 English Language**

Training in reading, comprehension, basic grammatical rules, writing and translation. The course adopts a systematic approach to proper essay writing, such as idea development ,paragraph structure, introductions, support, and conclusions .

### **EN 302 Medical Terminology**

Train the students to understand medical and pharmaceutical terminologies, medical abbreviations, medical idioms, suffixes and prefixes .

### **HU 201 Human rights**

Human rights, principal concepts about human rights law and its sources. Civilian human rights, political rights, social and economical rights. Human rights in Islam. Protection measures of human rights on the national level. Protection measures of human rights on the international level

### **HU 302 Psychology**

The objective of this course is to help understand the behavior of the people around us .Topics include: Contemporary psychology: Psychological processes, sensation ,perception, conditioned learning, motivation. Secondary psychological processes: learning, memory, language and cognition, intelligence, personality, developmental psychology, environmental and child psychology .Behavior dynamics: Groups, the individual, environmental, group problems ,differentiation, density, handicaps, aggression, the media, Mental Health: signs of good mental



health and disturbances (neuroses and psychoses) ,conflicts and frustration as precursors to the neuroses, genetic predisposition and diseasesas precursors to the psychoses, some of the main therapies in psychology .

### **HU 903 Sociology**

The objective of this course is to help understand the social relation of people around us, Topics include: social approaches of sociology, and its basic fields, social interaction and social process, society and social institutions, culture, prejudices.



## عزيزي الطالب

✚ التدخين محظور تماماً داخل الكلية ويعرضك للمسائلة.

✚ ممنوع استخدام التليفون المحمول داخل قاعات المحاضرات أو أثناء

الدروس العملية أو أثناء أداء الامتحان.

✚ ممنوع اصطحاب المأكولات أو المشروبات داخل مبنى الكلية حفاظاً على

المظهر العام.

✚ يتم إلقاء القمامة في السلات المخصصة لذلك.

✚ يراعى السلوك الملتزم والصوت الهاديء داخل الكلية.

✚ يراعى الالتزام بالهدوء التام وعدم رفع الصوت داخل المكتبة.

✚ حافظ على مكانك داخل المعمل نظيفاً.

✚ يراعى عدم وضع أي ملصقات على الحوائط أو الأبواب أو الدواليب داخل

الكلية.



## قسم الصيدلة

أقسم بالله العظيم أن أكون أميناً وحريصاً  
على الشرف والبر والصلاح في مزاولتي  
مهنة الصيدلة ...  
ولا أطلب أجراً يزيد على أجر عملي ...  
ولا أفشي سراً ولا أستغل مهنتي في إفساد  
الخصال الحميدة أو ارتكاب الآثام...  
ولا أعطي سماً (البته) ولا أدل عليه ولا  
أشير به وأكون موقراً للذين علموني ...  
معتزلاً بفضلهم مسدياً لأولادهم ما في  
وسعي من معروف وإحسان.  
والله على ما أقول شهيد،،،



# دليل الطالب في الجودة

## مفاهيم عامة عن الجودة

منظومة الجودة وعناصرها وتطبيق نظام الجودة والأتماد

بجامعة طنطا وكلياتها

جامعة طنطا-مركز ضمان الجودة والأتماد



## مقدمة

إن النهوض بالتعليم يعد نقطة البداية الصحيحة فأى إصلاح يستهدف إقامة مجتمع فادر على مواجهة تحدياته فقد أدركت كثير من الدول ومنها مصر أهمية الأخذ بمعايير الجودة فى جميع مؤسسات التعليم العالى ومن أجل تحقيق هذا الهدف قامت الدولة بإنشاء الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد فى نوفمبر 2007 وتتبع الهيئة رئيس مجلس الوزراء ومقرها القاهرة كجهة محايدة. ومن أبرز مهامها نشر ثقافة ضمان الجودة والتعريف بآليات ومتطلبات الاعتماد واتخاذ قرارات اعتماد المؤسسات التعليمية. كما طرحت إدارة برنامج التطوير المستمر والتاهيل للاعتماد بوزارة التعليم العالى مشروعات تنافسية تتسم بالابتكارية والجدية وتتضمن أفكاراً يمكن أن تساعد فى تجويد منظومة التعليم العالى والتطوير المستمر يتم اقتراحها وتنفيذها من قبل الطلاب تهدف إلى:

- معايشة المجتمع الطلابي للإيجابيات والسلبيات فى منظومة التعليم العالى والمشاركة فى التعامل معها.
- توسيع قاعدة المشاركة الطلابية فى جوانب التطوير والتنمية وتحقيق جودة التعليم بالمؤسسات التعليمية فى إطار استراتيجية تطوير التعليم العالى.
- إزكاء روح الانتماء وتوطيد العلاقة بين الطلاب والخريجين والمؤسسة التعليمية، وزيادة حجم التأثير على السياسات والبرامج التعليمية داخل المؤسسة.
- تحسين مستوى رضاء الطلاب وأولياء الأمور والجهات المستفيدة من مخرجات التعليم العالى وزيادة قناعتهم بمستوى جودة الخدمات التى تقدمها المؤسسات التعليمية.
- إكساب الطلاب مهارات قيادية وإدارية وتطبيقية تؤهلهم لتحمل المسئولية والقدرة على حل المشاكل.
- خلق قنوات إضافية للتواصل والتفاعل بين الأطراف ذات الصلة فى منظومة التعليم العالى داخل وخارج المؤسسات التعليمية.



## مفاهيم عامة:

### 1. الجودة Quality:

هى درجة استيفاء المتطلبات التى يتوقعها العميل (المستفيد من الخدمة اى الطالب) او تلك المتفق عليها معهى ضوء معايير معترف بها.

### 2. عناصر الجودة :

- جودة عناصر العملية التعليمية المكونة من الطلاب واعضاء الهيئات الجامعية.
- جودة المادة التعليمية بما فيها من برامج وكتب وطرائق وتقنيات
- جودة مكان التعليم بما يضمنه من قاعات ومختبرات ومكتبات وورش وغيرها.
- جودة الادارة مع ماتعمد عليه من قوانين وانظمة ولوائح وتشريعات ، وما تتبناه من سياسات وفلسفات وماتعمده من هياكل ووسائل وموارد.
- جودة المنتج (الخريجون والانشطة البحثية والخدمات المجتمعية).

### 3. نظام ادارة الجودة Quality Management System:

هو انشاء سياسة واهداف والعمل على تحقيقها لادارة وضبط أنشطة المؤسسة فيما يخص الجودة.

### 4. ضمان الجودة Quality Assurance :

هى وسيلة التأكد من ان المعايير الاكاديمية المستمدة من رسالة الكلية، يتم تعريفها وتحقيقها بما يتوافق مع المعايير القومية او العالمية المناظرة لها وان مستوى جودة فرص التعليم والتعلم والانشطة البحثية والمشاركة المجتمعية ملائمة وتستوفى المتطلبات المرجوة .



## 5. الهدف من تطبيق الجودة في التعليم

- التزام المؤسسة بالعدالة وعدم التمييز بين الطلاب بدءاً من تطبيقها المعايير الالتحاق بالبرامج المختلفة ومروراً بتوفير فرص التعلم متكافئة للجميع والعدالة في التقييم وفي تقديم سبلاد عمال مختلفة بما يضمن المساواة بين الطلاب.
- ارتقاء المؤسسة بمحتوى البرنامج التعليمي ليحقق المعايير الأكاديمية القومية والتي تضم ن  
اكتسابكم مواصفات الخريجال ملائمة لنوع ومستوى الشهادة التي تحصل عليها مما يتيح لك التنافس في سوق العمل.
- توفر المؤسسة المصادر المتعددة والحديثة والكافية لتعلمك
- تضع المؤسسة قواعداً لتقييم أدائك بعدالة وموضوعية والتزاماً بالأهداف المطلوبة من تدريسيك (المقررات) مخرجات التعلم المستهدفة (من المقررات والمعلمة لك).
- توفر المؤسسة سبلاد عمال الطلاب مختلفاً سواء الدعا لأكاديمياً وتوفير مجالات الأناشطة الطلابية والخدمات الصحية وغيرها.
- تستطلع المؤسسة رضاك كعمال مقررات والأنشطة التعليمية وسبلاد عمال التي توفرها بهد ف تحسينها لتلأق احتياجاتك.
- تحترم المؤسسة رأيك وتشركك في اتخاذ القرار وتتعاملك كشواكبجدية وشفافية.

## 6. الأهداف الاستراتيجية Strategic Objectives:

مجموعة من التوجهات الخاصة بالمؤسسة منبثقة من رسالتها. وتكون هذه الأغراض مكتوبة بصيغة عامة تركز على الرؤية العريضة ومتوسطة المدى للإتجاه الإستراتيجي الذي ترغب المؤسسة في اتخاذه من أجل تحقيق أفضل أثر علي مختلف الأنشطة التعليمية لطلابها والمجتمع المحلي الذي تخدمه والمجتمع بأسره.

## 7. ملف المقرر Course File:



عبارة عن ملف ينشئه عضو هيئة التدريس القائم بتدريس المقرر لمتابعة الأداء في المقرر ويضع به كل ما يخص المقرر (توصيف المقرر - تقرير المقرر - أنواع الأنشطة الفصلية - نتيجة استطلاع رأي الطلاب في تدريس المقرر - نتائج الامتحان للفصول أو السنوات الدراسية- نماذج الاجابة).

### **8. أساليب التعليم والتعلم Teaching and Learning Methods:**

هي الاساليب والطرق التي يستخدمها المعلمون لمساعدة الطلاب في تحقيق النتائج التعليمية المسهدة للمقرر. من امثلتها: دراسة حالة لتعليم الطلاب كيفية تحليل المعلومات والوصول إلي قرار، وكتابة ورقة مراجعة ليتمكن الطلاب من اكتساب مهارات التعلم الذاتي وتقديم العروض، وجلسات عملية ليتمكن الطلاب من اكتساب المهارات العملية وإجراء التجارب وذلك لتدريب الطلاب علي تحليل النتائج والوصول إلي استنتاجات محددة.

### **9. أهداف المقرر/البرنامج الدراسي Program / Course Aims:**

تعنى ما يراد تحقيقه من خلال برنامج تعليمي/ مقرر دراسي (تنمية معارف knowledge - مهارات skills - جوانب سلوكية Attitudes) وهي عادة ما تعتمد علي ماجاء في رسالة الكلية.

### **10. النتائج التعليمية المستهدفة (ILOs) Intended Learning:**

#### **:Outcomes**

همجموعة المعارف والمفاهيم والمهارات التي يجب أن يكتسبها الطلاب عند اكمالهم للبرنامج والتي ترتبط برسالة الكلية وتعكس استخدام معايير مرجعية علي مستوى ملائم، ويجب التعبير عنها في صيغة نتائج وليس علي شكل منهج تعليمي.

### **11. المعايير الأكاديمية المرجعية القومية**

**National Academic Reference Standards (NARS):**



هي المعايير الموضوعه من قبل لجنة متخصصة بالاشتراك مع المستفيدين من الخدمة التعليمية استرشاداً بالمعايير العالمية وبالمحافظة علي الهوية القومية. وهذه المعايير تمثل الحد الدنيا من المعارف والمهارات المطلوب اكتسابها من البرنامج التعليمي.

## 12. الاعتماد :

الاعتماد بصورة عامة هو شهادة من جهة تقويم خارجية قد تكون حكومية أو غير حكومية تقر بأن المؤسسة المعتمدة تستوفي معايير الجودة المحددة من قبل تلك الجهة. ويعني هذا أن الاعتماد للمؤسسات التعليمية في مصر هو الاعتراف الذي تمنحه الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد للمؤسسة التعليمية إذا تمكنت إثبات أن لديها القدرة المؤسسية، وتحققا لعالية التعليمية وفقاً للمعايير المحددة من الهيئة، ولديها من الأنظمة المتطورة التي تضمنها التحسين والتعزيز المستمر لأنشطتها.

- لها رسالة معلنة تليق بمؤسسات التعليم العالي .
- ترشدها أهداف محددة وملائمة
- تتسم بالمصداقية والنزاهة .
- لها قدرة مؤسسية تمكنها من تحقيق رسالتها .
- تظهرها عالية تعليمية .
- تطبق نظام التقويم الذاتي وتستخدم نتائج هذا التقويم لتحسين وتطوير المستمر
- تحقق بالفعل رسالتها المعلنة ولديها من التنظيم والموارد البشرية والمادية ما يكفلها استمرارية تحقيق الرسالة لفترة زمنية لا تقل عن مدة صلاحية الاعتماد .

### ❖ الشروط الواجب توافرها لتقديم الكلية للاعتماد :

تتم عملية الاعتماد من خلال الخطوات التالية:

1. تتقدم المؤسسة بطلب التقدم للاعتماد
2. إذا وجدت الهيئة أن المؤسسة تتوافر لها الشروط المؤهلة للتقدم فإنها تخطرها بالموافقة علناً لتقديمها عليها لإعداد دراستها الذاتية وفقاً للنماذج الإرشادية التي توفرها الهيئة.
3. تسدد المؤسسة الرسوم المقررة وتقوم بإعداد الدراسة الذاتية لتقديمها للهيئة



4. تشكل الهيئة فريقاً من المراجعين لمراجعة الدراسة الذاتية والوثائق والمســــــــــــتندات التي تقدم بها المؤسسة.

5. يقوم رئيس الفريق بزيارة تمهيدية للمؤسسة لتحديد ميعد وأنشطة وتفاسيل الزيارة الميدانية التيسيقوم بها الفريق لتقييم المؤسسة.

6. يقوم فريق المراجعين بإجراء الزيارة الميدانية للتحقق من استيفاء المؤسسة لمعايير الاعتماد من خلال:

الإطلاع على المســــــــــــتندات -تقييم المنشآت، الأنشطة التعليمية والبحثية والخدمية، الأنشطة الطلابية من خلال مقابلات مع الأطراف المعنية (الطلاب، القيادات، أعضاء هيئة التدريس، العاملين).

#### • معايير الاعتماد التي حددتها الهيئة:

تقوم الهيئة بتقييم مؤسســــــــــــات التعليم العالي بناء على محورين يتضــــــــــــمن لـكـلـنـهـمـا ثـمـانـيـة مـعـايـير و هـمـا كـا لآ تـي:

#### • المحور الأول:

هو القدرة المؤسسية والذيمنخلالها تتحقق الهيئة من أن المؤسسة تتسم بالمصداقية والنزاهة ولديها منالقياد قوالحوكمة والتنظيم والموارد البشرية والمادية مايدعم تحقيق رسالتها المع لنة وأهدافها الإستراتيجية.

#### معايير القدرة المؤسسية:

1. التخطيط الإستراتيجي.
2. الهيكل التنظيمي.
3. القيادة والحوكمة.
4. المصداقية والأخلاقيات.
5. الجهاز الإداري.
6. الموارد المالية والمادية.



## 7. المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة.

### • المحور الثاني:

تقييمها والفاعلية التعليمية والذين خلالها لتحقيق الهيئة من أن المؤسسة تضعها على القيمة المقدمة اهتماماتها وتتوافقها السياسات والبرامج وأنماط التعلم والكفاءات الأكاديمية اللازمة لضمان تحقيق واستمرارية الفاعلية التعليمية.

### معايير الفاعلية التعليمية:

1. الطلاب والخريجون.
2. البرامج التعليمية والمعايير الأكاديمية.
3. التعليم والتعلم والتسهيلات الداعمة.
4. أعضاء هيئة التدريس.
5. البحث العلمي والأنشطة العلمية.
6. الدراسات العليا.
7. إدارة الجودة والتطوير المستمر.

### ماذا يحدث لو لم تستوفى الكلية لمعايير الاعتماد؟

- في حالة عدم استيفاء المؤسسة بعض معايير الجودة - غير الحاكمة -  
تخطر الهيئة المؤسسة بتقرير مفصل يحدد المعايير التي لم تستوفها وكيفية التحسين لاستيفائها  
مسؤولاً بالمطلوب  
وتمنح المؤسسة مهلة خمسة عشر يوماً للرد على خطاب الهيئة وتحديد فيها المدة التي تراها  
مناسبة لاستيفائها جوانب القصور حيث يتم عادة إجراء التقويم مرة أخرى بواحد أو اثنين من  
لاتمنح بعد المؤسسة مهلة أخرى إذا لم تستوف المؤسسة معايير الاعتماد -  
علماً بالأخص المعايير الحاكمة وهي المتعلقة



بالمعايير الأكاديمية، والبرامج المقررات، والتعليم والتعليمي صـدر القرار بعد ما اعتمادا ويحال  
الأمر للـ وزير المختص

وللوزير وبالتشاور مع الهيئة اتخاذ إجراء ات والتدابير المناسبة في ضوء القانون وأحكامه منق  
بيذلك:

- تأهيل المؤسسة علمياً.
- إلزامها بتغيير إدارتها.
- إيقاف قبول طلاب جدد بأقسامها حتى تتماستيفاء معاييرها وذلك خلال العام دراسي واحد.

### 13. دور الطلاب في الحصول على الاعتماد :

#### ■ داخل الكلية :

إندور كفي منظومة ضمان جودة التعليم اخلاكي تكأومعهدك، هو الدور الأساسـيـبيل  
والمحرك لباقي الأطراف المشتركة معك . ولكي تكون مشاركا بايجابية في تلك العمليات عليك أن  
تتعرف على حقوقك وواجباتك بوضوح عليك مراعاة الآتي:

- اقر أدليلا الطالب الخاص بكليتك جيدا، وحرص على معرفة نظام الدراسة بها، وكيفية  
التحاق بال تخصصات المختلفة بها، وكذلك نظام الامتحانات والقواعد المنظمة لها  
تعرف رسالة الكلية /المعهد، وخطتها المستقبلية، وشارك كبراً في عمليات التحسين  
والتطوير.

- احرص على تمثيلك كافيًا في اتخاذ القرارات بكليتك، وفي وضع خطط التطوير والخطة الإستراتيجية لـ  
لكلية، وذلك من خلال إشراك ممثلي عنك وعزملائك في اللجان المختلفة بالكلية / المعهد.

- تابع ما يحدث في كليتك / معهدك في ضوء معايير الجودة ولا تساهم في التطوير .

- اسأل أساتذك لمقرر تقوم بدراسته عن أهداف المقرر وما يجب أن تتعلمه من خلال دراستك لهم  
جات لتعلم المستهدفة وحرص على قراءة توصيف المقرر .

- احرص على تأدية ما يسند إليك من تكليفات وقراءات وشارك بفاعلية في المناقشات التي  
تطرحها خلقا عات المحاضرات، واطرح أسئلة هادفة وبناءة .

- تفاعلمع أساتذتك، لتطبيق أساليب التعلم الحديثة ( التعلم الإلكتروني -التعلم الذاتي  
الخ) والتهيؤ للتسليح بمهارات أساسية يهبط لها سوق العمل).





